

**RECIBO DE RETIRADA DE EDITAL PELA INTERNET**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 9.2026-062**

Razão Social: \_\_\_\_\_  
CNPJ Nº: \_\_\_\_\_  
Endereço: \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_  
Cidade: \_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_\_  
Telefone: \_\_\_\_\_  
Pessoa Para Contato: \_\_\_\_\_

Retiramos cópia do instrumento convocatório da licitação acima identificada, através do acesso a página da internet <http://www.tcm.pa.gov.br/>, que tem como objeto o **Objeto: Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa no fornecimento de equipamentos e suprimentos de informática, de interesse da Prefeitura, Secretarias e Fundos do Município de Bragança/PA.** Abertura: 13/07/2026, às 09:00 horas.

**Local:** Portal da LICITANET disponível em < <https://licitanet.com.br/> >.

Cidade \_\_\_\_\_, Dia \_\_\_\_\_, Mês \_\_\_\_\_ de 2026

\_\_\_\_\_  
**Assinatura**

Senhor Licitante,

Visando a comunicação futura entre a Prefeitura Municipal de Bragança/PA e as empresas licitantes, solicito aos interessados o preenchimento do recibo de retirada de edital, remetendo-o a comissão de Licitação por e-mail ([cplbraganca2025@hotmail.com](mailto:cplbraganca2025@hotmail.com)). O encaminhamento deste recibo, em até 24 horas antes da abertura da sessão, garante a empresa comunicação futura em caso de alteração de datas ou conteúdo de edital.

Informo que a comunicação de eventuais retificações no instrumento convocatório, bem como as informações adicionais sobre a presente licitação, será repassada a todas as licitantes que nos remeterem o presente recibo, ressaltamos que a não remessa exime o pregoeiro de quaisquer responsabilidades acima mencionadas.

Bragança, 29 de junho de 2026.

**Daniel da Silva Siqueira**  
Agente de Contratação/Decreto nº 002/2026

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 9.2026-062**  
**Processo Administrativo nº 2026.14.04.001**

Torna-se público que a **PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAGANÇA**, por meio do **AGENTE DE CONTRATAÇÃO/ PREGOEIRO** designado pelo Decreto nº 002/2026, sediada na Pass. Nossa Senhora da Glória, S/N, Bairro: Riozinho, cidade de Bragança/PA, realizará licitação, na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, com critério de julgamento (**MENOR PREÇO POR ITEM**), visando o **Objeto: Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa no fornecimento de equipamentos e suprimentos de informática, de interesse da Prefeitura, Secretarias e Fundos do Município de Bragança/PA**, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, do Decreto nº 11.462, de 31 de março de 2024, e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

Data da sessão: 13 de julho de 2026

Horário: 09:00 (horário de Brasília/DF)

Local: [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br)

Pregoeiro: MANOEL PADILHA DO VALE

**Início da Disputa do pregão eletrônico:** 13/07/2026 às 09:00 (horário de Brasília/DF).

## **1. DO OBJETO**

1.1 O objeto da presente licitação é **Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa no fornecimento de equipamentos e suprimentos de informática, de interesse da Prefeitura, Secretarias e Fundos do Município de Bragança/PA**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

1.2. A licitação será dividida em itens, conforme tabela constante do Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em quantos itens forem de seu interesse.

1.3. O critério de julgamento adotado será o menor preço, observadas as exigências contidas neste Edital e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

## **2. DO CREDENCIAMENTO**

2.1 Para participar do pregão eletrônico, o licitante deverá estar credenciado no sistema “PREGÃO ELETRÔNICO” através do site <https://licitanet.com.br/>;

2.2 O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico;

2.3 O credenciamento junto ao provedor do sistema implica na responsabilidade legal do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao Pregão na forma eletrônica;

2.4 O licitante que deixar de assinalar o campo da Declaração de ME/EPP não terá direito a usufruir do tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte e equiparadas;

2.5 O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

## **3. DA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO**

3.1 Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados no Sistema de Cadastro Unificado de Fornecedores - SICAF e no Sistema de Compras do Licitanet (<https://licitanet.com.br/>).

- 3.2. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.
- 3.3. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.
- 3.4. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.
- 3.5. Existem itens para a participação exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do art. 48 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, conforme Termo de Referência.
- 3.5.1. A obtenção do benefício a que se refere o item anterior fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.
- 3.6. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no [artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021](#), para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da [Lei Complementar nº 123, de 2006](#) e do Decreto n.º 8.538, de 2015.
- 3.7. Não poderão disputar esta licitação:
- 3.7.1. Aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);
- 3.7.2. Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;
- 3.7.3. Empresa, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;
- 3.7.4. Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;
- 3.7.5. Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;
- 3.7.6. Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;
- 3.7.7. Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;
- 3.7.8. Agente público do órgão ou entidade licitante;

- 3.8. O impedimento de que trata o item 3.7.4 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.
- 3.9. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 3.7.2 e 3.7.3 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.
- 3.10. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.
- 3.11. O disposto nos itens 3.7.2 e 3.7.3 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.
- 3.12. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da [Lei nº 14.133/2021](#).
- 3.13. A vedação de que trata o item 3.7.8 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

#### **4. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

- 4.1 Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.
- 4.2. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.
- 4.3. Caso a fase de habilitação anteceda as fases de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, na forma e no prazo estabelecidos no item anterior, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto, observado o disposto nos itens 6.9 deste Edital.
- 4.4. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:
- 4.4.1. Está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infra legais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;
- 4.4.2. Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do [artigo 7º, XXXIII, da Constituição](#);
- 4.4.3. Não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos [incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal](#);
- 4.4.4. Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

- 4.5. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021](#).
- 4.6. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006](#), estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus [arts. 42 a 49](#), observado o disposto nos [§§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021](#).
- 4.6.1. no item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;
- 4.6.2. nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na [Lei Complementar nº 123, de 2006](#), mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.
- 4.7. A falsidade da declaração de que trata os itens 4.4 ou 4.6 sujeitará o licitante às sanções previstas na [Lei nº 14.133, de 2021](#), e neste Edital.
- 4.8. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.
- 4.9. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.
- 4.10. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.
- 4.11. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:
- 4.11.1. a aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta;
- 4.11.2. os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo, caso estabelecido, e o intervalo de que trata o subitem acima.
- 4.12. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:
- 4.12.1. valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; e
- 4.12.2. percentual de desconto inferior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto.
- 4.13. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado na forma do item 4.11 possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.
- 4.14. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.
- 4.15. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

#### **4.16 A proposta de preços deverá ser apresentada:**

4.16.1 Em PDF, cabeçalho timbrado da licitante em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, redigida com clareza sem entrelinhas, Endereço completo, telefone, número de conta corrente e endereço eletrônico (e-mail) para contato;

4.16.2 Datada, assinada e pelo representante legal da licitante proponente, com assinatura manuscrita ou assinatura digital;

### **5. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA**

5.1 O licitante deverá cadastrar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

5.1.1 Valor unitário e total do item;

5.1.2 Marca;

5.1.3 Modelo;

5.1.4 **Descrição detalhada do objeto**, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência: indicando, no que for aplicável, o modelo, prazo de validade ou de garantia, número do registro ou inscrição do bem no órgão competente, quando for o caso;

5.2 Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a CONTRATADA.

5.3 Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na prestação dos serviços, apurados mediante apresentação de Planilha de Custos e Formação de Preços;

5.3.1 A Contratada deverá arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, tais como os valores providos com o quantitativo de vale transporte, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da licitação.

5.3.2 Caso o eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos se revele superior às necessidades da contratante, a Administração deverá efetuar o pagamento seguindo estritamente as regras contratuais de faturamento dos serviços demandados e executados, concomitantemente com a realização, se necessário e cabível, de adequação contratual do quantitativo necessário, com base na alínea "b" do inciso I do art. 124 da Lei n. 14.133/21;

5.4 A empresa é a única responsável pela cotação correta dos encargos tributários. Em caso de erro ou cotação incompatível com o regime tributário a que se submete, serão adotadas as orientações a seguir:

5.4.1 cotação de percentual menor que o adequado: o percentual será mantido durante toda a execução contratual;

5.4.2 cotação de percentual maior que o adequado: o excesso será suprimido, unilateralmente, da planilha e haverá glosa, quando do pagamento, e/ou redução, quando da repactuação, para fins de total ressarcimento do débito.

5.5 Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses, devendo o licitante ou contratada apresentar ao pregoeiro ou à fiscalização, a qualquer tempo, comprovação da adequação dos recolhimentos, para os fins do previsto no subitem anterior.

5.6 Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento dos serviços, serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

5.7 A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar os serviços nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

5.8 Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

5.9 O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

5.10 Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas;

5.11 O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas da União e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobre preço na execução do contrato.

## **6. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES**

6.1 A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

6.2 O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, que contenham vícios insanáveis, ilegalidades, ou não apresentem as especificações exigidas no Termo de Referência.

6.3 Constatada a existência de proposta incompatível com o objeto licitado ou manifestadamente inexecutável, o pregoeiro obrigatoriamente justificará, por meio do sistema, e então DESCLASSIFICARÁ;

6.4 O proponente que encaminhar o valor inicial de sua proposta comprovadamente inexecutável, caso o mesmo não honre a oferta encaminhada, terá sua proposta rejeitada na fase de aceitabilidade;

6.5 As licitantes deverão manter a impessoalidade, não se identificando, sob pena de serem desclassificadas do certame pelo pregoeiro;

6.6 Em seguida ocorrerá o início da etapa de lances, via Internet, única e exclusivamente, no site <https://licitanet.com.br/>, conforme Edital;

6.7 Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital;

6.8 O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema;

6.9 O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser **R\$ 1,00 (Um) Real**;

6.10 O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

6.10.1. O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item.

6.11 Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “**aberto**”, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

6.12 A etapa de lances da sessão pública terá duração de **10 (dez) minutos** e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos **2 (dois) minutos** do período de duração da sessão pública.

6.13 A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de 2 (dois) minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

6.14 Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.

6.15 Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o pregoeiro, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.

6.16 Serão aceitos somente lances em moeda corrente nacional (R\$), com VALORES UNITÁRIOS E TOTAIS com no máximo **02 (duas) casas decimais**, considerando as quantidades constantes no ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA. Caso seja encerrada a fase de lances e a licitante divergir com o exigido, o pregoeiro, poderá convocar

no CHAT MENSAGEM para atualização do referido lance, e/ou realizar a atualização dos valores arredondando-os PARA MENOS automaticamente caso a licitante permaneça inerte;

6.17 Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar;

6.18 Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

6.19 Sendo efetuado lance comprovadamente inexequível, o pregoeiro poderá alertar o proponente sobre o valor cotado para o respectivo item, através do sistema, o excluirá, podendo o mesmo ser confirmado ou reformulado pelo proponente;

6.20 A exclusão de lance é possível somente durante a fase de lances, conforme possibilita o sistema eletrônico, ou seja, antes do encerramento do item;

6.21 No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances;

6.22 O pregoeiro, quando possível, dará continuidade a sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados;

6.23 Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a **20 (vinte)** minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação no site <https://licitanet.com.br/>.

6.24 O critério de julgamento adotado será o menor preço, conforme definido neste Edital e seus anexos.

6.25 Incumbirá à licitante acompanhar as operações no Sistema Eletrônico durante a sessão pública do Pregão Eletrônico, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo Sistema ou de sua desconexão;

6.26 A desistência em apresentar lance implicará exclusão da licitante na etapa de lances e na manutenção do último preço por ela apresentado, para efeito de ordenação das propostas de preços;

6.27 Em a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.

6.28 Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

6.29 A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

6.30 Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

6.31 No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

6.32 Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60, § 1º, da Lei nº 14.133/21, assegurando-se a preferência, sucessivamente, aos serviços:

6.32.1 prestados por empresas brasileiras;

6.32.2 prestados por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

6.32.3 prestados por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação.

6.33 Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas ou os lances empatados.

6.34 Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

6.35 O pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de **2 (duas) horas**, envie a proposta adequada (PROPOSTA CONSOLIDADA) ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

## **7. DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA.**

7.1 Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no parágrafo único do art. 7º e no § 9º do art. 26 do Decreto n.º 10.024/2019.

7.2 A análise da exequibilidade da proposta de preços deverá ser realizada com o auxílio da Planilha de Custos e Formação de Preços, a ser preenchida pelo licitante em relação à sua proposta final.

7.3 A inexecuibilidade dos valores referentes a itens isolados da Planilha de Custos e Formação de Preços não caracteriza motivo suficiente para a desclassificação da proposta, desde que não contrariem exigências legais.

7.4 Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, nos termos do item 9.1 do Anexo VII-A da In SEGES/MP n. 5/2017, que:

7.4.1 Não estiver em conformidade com os requisitos estabelecidos neste edital;

7.4.2 Contenha vício insanável ou ilegalidade;

7.4.3 Não apresente as especificações técnicas exigidas pelo Termo de Referência;

7.4.4 Apresentar preço final superior ao preço máximo fixado (Acórdão n. 1455/2018- TCU- Plenário), percentual de desconto inferior ao mínimo exigido ou que apresentar preço manifestamente inexequível;

7.4.4.1 Quando o licitante não conseguir comprovar que possui ou possuirá recursos suficientes para executar a contento o objeto, será considerada inexequível a proposta de preços ou menor lance que:

7.4.4.1.1 for insuficiente para a cobertura dos custos da contratação, apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

7.4.4.1.2 apresentar um ou mais valores da planilha de custo que sejam inferiores àqueles fixados em instrumentos de caráter normativo obrigatório, tais como leis, medidas provisórias e convenções coletivas de trabalho vigentes.

7.5 Se houver indícios de inexecuibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, na forma do § 2º do artigo 59 da Lei nº 14.133, de 2021 e a exemplo das enumeradas no item 9.4 do Anexo VII-A da IN SEGES/MP N. 5, de 2017, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

7.6 Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita.

7.6.1 Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata;

7.7 O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de 02 (duas) horas, sob pena de não aceitação da proposta.

- 7.7.1 É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.
- 7.7.2 Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se as planilhas de custo readequadas com o valor final ofertado.
- 7.8 Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo licitante, no prazo indicado pelo Pregoeiro, desde que não haja majoração do preço.
- 7.9 O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;
- 7.10 Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.
- 7.11 Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.
- 7.12 Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.
- 7.13 Nos itens não exclusivos para a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, sempre que a proposta não for aceita, e antes de o Pregoeiro passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.
- 7.14 Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o pregoeiro verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

## **8. DA HABILITAÇÃO**

### **8.1. Habilitação jurídica:**

- 8.1.1 Registro comercial, no caso de empresa individual.
- 8.1.2 Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado dos documentos de eleição de seus administradores.
- 8.1.3 Decreto de autorização, devidamente publicado, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.
- 8.1.4 Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de investidura ou nomeação da diretoria em exercício.
- 8.1.5 Cédula de identidade e CPF do proprietário e dos respectivos sócios se houver.
- 8.1.6 Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual (FIC), pertinente ao seu ramo de atividade do objeto, atualizada do ano de 2026.
- 8.1.7 Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

### **8.2. Regularidade fiscal e trabalhista:**

- 8.2.1. Prova de inscrição no CNPJ, vigente na data de abertura desta licitação.
- 8.2.2. Prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei, fornecida, respectivamente, pela Caixa Econômica Federal e Receita Federal, vigente na data da abertura desta licitação.
- 8.2.3. Prova de regularidade com a Fazenda Federal, através da Certidão de Dívida Ativa da União e Tributos Federais, fornecida pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional, conforme Súmula TCU Nº 283.
- 8.2.4. Prova de Regularidade com a Fazenda Estadual, através de Certidão Negativa, positiva, com efeito, de Negativa ou de Regularidade Fiscal da sede da Licitante vigente na data de abertura desta licitação.
- 8.2.5. Prova de Regularidade com a Fazenda Municipal, através de Certidão Negativa ou da Certidão de Regularidade Fiscal, expedida pelo Município da sede do Licitante, vigente na data de abertura desta licitação.

8.2.6. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943 e (Inciso incluído pela Lei 12.440 de 2011) [www.tst.gov.br](http://www.tst.gov.br);

8.2.7. Caso o licitante seja considerado isento dos tributos estaduais relacionados ao objeto licitatório, deverá comprovar tal condição mediante declaração da Fazenda Estadual do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

8.2.8. Caso o licitante detentor do menor preço seja qualificado como microempresa ou empresa de pequeno porte deverá apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, sob pena de inabilitação.

### **8.3 Qualificação Econômico-Financeira:**

8.3.1. Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante;

8.3.2. Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta, registrado na JUCEPA ou na junta comercial da sede da licitante;

8.3.3. Os documentos relativos ao Balanço Patrimonial deverão ser apresentados contendo assinatura do representante legal da empresa proponente e do seu contador ou técnico contábil, ou, mediante publicação no Órgão de Imprensa Oficial, devendo, neste caso, permitir a identificação do veículo e a data de sua publicação. A indicação do nome do contador ou técnico contábil e do número do seu registro no Conselho Regional de Contabilidade-CRC são indispensáveis, nos termos da Resolução CFC nº 871/2000 e suas alterações, devidamente registrados na Junta Comercial competente conforme a Resolução CFC nº 1330/2011 e alterações, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, vir acompanhado do Termo de Abertura e Encerramento do Livro Diário, da Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis, da Certidão de Regularidade Profissional do Contador, Certificando que o profissional identificado no presente documento encontra-se em Situação REGULAR neste Regional, contendo número, validade e finalidade do contador;

8.3.4. É admissível o balanço intermediário, se decorrer de lei ou contrato/estatuto social.

8.3.5. Comprovação da boa situação financeira da empresa mediante obtenção de índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), superiores a 1 (um), obtidos pela aplicação das seguintes fórmulas:

$$LG = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}}$$

$$SG = \frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}}$$

$$LC = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}}$$

8.3.5.1 As empresas que apresentarem resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), deverão comprovar patrimônio líquido de, no mínimo, 10% (dez por cento) do valor estimado da contratação ou item pertinente.

8.3.6 As empresas recém constituídas, com menos de 01 (um) ano de existência, que ainda não tenha Balanço Final de exercício, deverão apresentar Balanço de abertura e/ou Demonstração de Resultado contábeis envolvendo seus direitos, obrigações e patrimônio líquido relativos ao período de sua existência, devidamente registrados na Junta Comercial.

8.3.7 Serão aceitos o balanço patrimonial e demonstrações contábeis, devidamente assinados pelo representante legal da empresa e pelo contador responsável por esta, assim apresentados:

- 8.3.7.1 publicados em Diário Oficial ou;
- 8.3.7.2 registrados na Junta Comercial da sede ou domicílio do licitante ou;
- 8.3.7.3 por Comprovação por meio de recibo de entrega emitido pelo Sistema Pública de Escrituração Digital-SPED, conforme Decreto nº 8.683, de 25/02/2016.

#### **8.4. Qualificação Técnica:**

**8.4.1.** Comprovação da qualificação técnica deverá ser feita através de apresentação de no mínimo 01 (um) atestado de capacidade técnica, fornecida por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que já forneceu os produtos dessa natureza, poderá ser solicitado a assinatura reconhecida em cartório ou assinado digitalmente através de certificado digital e-CNPJ e/ou e-CPF do proprietários da empresa licitante, acompanhado de notas fiscais ou contratos administrativo, **afim de que se averigue a veracidade do atestado.**

**Obs: em caso de apresentação de atestado assinado em formato de digital, deverá apresentar o documento original assinado para que possa verificar a raiz da certificação.**

#### **8.5. Da análise:**

8.5.1. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta ao seguinte cadastro:

- a) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União ([www.portaldatransparencia.gov.br/ceis](http://www.portaldatransparencia.gov.br/ceis));
- b) Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça ([www.cnj.jus.br/improbidade\\_adm/consultar\\_requerido.php](http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php));
- c) Lista de Inidôneos e o Cadastro Integrado de Condenações por Ilícitos Administrativos - CADICON, mantidos pelo Tribunal de Contas da União - TCU;

8.5.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário;

8.5.3. Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o gestor diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas;

8.5.4. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros;

8.5.5. Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

8.5.6. A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que a licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.

8.5.7. A declaração do vencedor acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação.

8.5.8. Caso a proposta mais vantajosa seja ofertada por microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa equiparada, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal e trabalhista, a mesma será convocada para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

8.5.9. A não-regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de

- classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.
- 8.5.10. A validade da documentação de habilitação deverá compreender a data dia de abertura do certame ou no momento que a habilitação será exigida na plataforma do Licitanet. Para efeito de habilitação será considera as duas datas.
- 8.5.11. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.
- 8.5.12. Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.
- 8.5.13. Os documentos solicitados nos itens (8.2.3 e 8.2.4) deverão ser apresentados no nome da empresa licitante e de seus sócios, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.
- 8.5.14. Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

## **9. DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA**

- 9.1. A proposta final do licitante declarado vencedor deverá ser encaminhada no prazo de 02 (duas) horas, a contar da solicitação do Pregoeiro no sistema eletrônico e deverá:
- 9.1.1. ser redigida em língua portuguesa, datilografada ou digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal.
- 9.1.2. conter a indicação do banco, número da conta e agência do licitante vencedor, para fins de pagamento.
- 9.2. A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso.
- 9.3. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, tais como, validade da proposta, marca, modelo, tipo, fabricante e procedência vinculam a Contratada.
- 9.4. Ocorrendo divergência entre os preços unitários e o preço global, prevalecerão os primeiros; no caso de divergência entre os valores numéricos e os valores expressos por extenso, prevalecerão estes últimos.
- 9.5. A oferta deverá ser firme e precisa, limitada, rigorosamente, ao objeto deste Edital, sem conter alternativas de preço ou de qualquer outra condição que induza o julgamento a mais de um resultado, sob pena de desclassificação.
- 9.6. A proposta deverá obedecer aos termos deste Edital e seus Anexos, não sendo considerada aquela que não corresponda às especificações ali contidas ou que estabeleça vínculo à proposta de outro licitante.

## **10. DOS RECURSOS**

- 10.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 10.2. O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.
- 10.3. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:
- 10.3.1. A intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;
- 10.3.2. O prazo para a manifestação da intenção de recorrer não será inferior a 10 (dez) minutos.
- 10.3.3. O prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;
- 10.3.4. Na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no § 1º do art. 17 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação da ata de julgamento.

10.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

10.5. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

10.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

10.7. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

10.8. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

10.9. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

10.10. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no sítio eletrônico.

## **11. DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA**

11.1 A sessão pública poderá ser reaberta:

11.1.2. Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

11.1.3. Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

11.1.4 Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

11.1.5. A convocação se dará por meio do sistema eletrônico (“chat”) ou e-mail de acordo com a fase do procedimento licitatório.

## **12. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

12.1. O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato do Pregoeiro, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados.

12.2. A homologação da licitação é de responsabilidade da autoridade competente e só poderá ser realizada depois da adjudicação do objeto à licitante vencedora pelo Pregoeiro, ou, quando houver recurso, pela autoridade competente.

## **13. DO TERMO DE CONTRATO**

13.1. Após a homologação da licitação, em sendo realizada a contratação, será firmado Termo de Contrato.

13.2. O adjudicatário terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

13.3. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinado e devolvido no prazo de 2 (dois) dias, a contar da data de seu recebimento.

13.4. O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

13.5. Na assinatura do contrato, será exigida a comprovação das condições de habilitação consignadas no edital, que deverão ser mantidas pelo licitante durante a vigência do contrato, bem como da ata de registro de preços.

13.6. Na hipótese de o vencedor da licitação não comprovar as condições de habilitação consignadas no edital ou se recusar a assinar o contrato ou a ata de registro de preços, a Administração, sem prejuízo da aplicação das sanções das

demais cominações legais cabíveis a esse licitante, poderá convocar outro licitante, respeitada a ordem de classificação, para, após a comprovação dos requisitos para habilitação, analisada a proposta e eventuais documentos complementares e, feita a negociação, assinar o contrato ou a ata de registro de preços.

#### **14. DO REAJUSTE EM SENTIDO GERAL**

14.1. As regras acerca do reajuste do valor contratual são as estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Edital.

#### **15. DO RECEBIMENTO DO OBJETO E DA FISCALIZAÇÃO**

##### **15.1. Local, prazo e condições de entrega**

15.1. Os critérios de recebimento, aceitação do objeto e de fiscalização estão previstos no Termo de Referência.

#### **16. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA**

16.1. As obrigações da Contratante e da Contratada são as estabelecidas no Termo de Referência

#### **17. DO PAGAMENTO**

17.1. As regras acerca do pagamento são as estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Edital.

#### **18. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

18.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

18.1.1. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;

18.1.2. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

18.1.2.1. Não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

18.1.2.2. Recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

18.1.2.3. Pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou

18.1.2.4. Deixar de apresentar amostra;

18.1.2.5. Apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;

18.1.3. Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

18.1.3.1. Recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

18.1.4. Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação

18.1.5. Fraudar a licitação

18.1.6. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

18.1.6.1. Agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

18.1.6.2. Induzir deliberadamente a erro no julgamento;

18.1.6.3. Apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

18.1.7. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação

18.1.8. Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.

18.2. Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

18.2.1. Advertência;

18.2.2. Multa;

18.2.3. Impedimento de licitar e contratar e

18.2.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

18.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

18.3.1. A natureza e a gravidade da infração cometida.

18.3.2. As peculiaridades do caso concreto

18.3.3. As circunstâncias agravantes ou atenuantes

18.3.4. Os danos que dela provierem para a Administração Pública

18.3.5. A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

18.4. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de **30 (trinta) dias** úteis, a contar da comunicação oficial.

18.4.1. Para as infrações previstas nos itens 18.1.1, 18.1.2 e 18.1.3, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.

18.4.2. Para as infrações previstas nos itens 18.1.4, 18.1.5, 18.1.6, 18.1.7 e 18.1.8, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.

18.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

18.6. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

18.7. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 18.1.1, 18.1.2 e 18.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

18.8. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 18.1.4, 18.1.5, 18.1.6, 18.1.7 e 18.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 18.1.1, 18.1.2 e 18.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.

18.9. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 18.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do art. 45, §4º da IN SEGES/ME n.º 73, de 2022.

18.10. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

18.11. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

18.12. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

18.13. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

18.14. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

## **19. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA**

19.1 Após a homologação da licitação, será incluído na ata, na forma de anexo, o registro:

19.1.1. Dos licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário, observada a classificação na licitação;

19.1.2. Dos licitantes que mantiverem sua proposta original

19.2. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou fornecedores registrados na ata.

19.2.1. A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado.

19.2.2. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

19.3. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

19.3.1. quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital; ou

19.3.2. quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou do registro de preços, nas hipóteses previstas nos art. 28 e art. 29 do Decreto nº 11.462/23.

19.4. Na hipótese de nenhum dos licitantes que aceitaram cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário concordar com a contratação nos termos em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado, a Administração, observados o valor estimado e a sua eventual atualização na forma prevista no edital, poderá:

19.4.1. convocar os licitantes que mantiveram sua proposta original para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

19.4.2. adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, quando frustrada a negociação de melhor condição.

## **20. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO**

20.1. Até 03 (três) dias úteis antes da data designada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar este Edital.

20.2. A impugnação poderá ser realizada de forma eletrônica no site <https://licitanet.com.br/processos.html>, e envio para o e-mail [cplbraganca2025@hotmail.com](mailto:cplbraganca2025@hotmail.com).

20.3. Caberá ao Pregoeiro, auxiliado pelos responsáveis pela elaboração deste Edital e seus anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de até dois dias úteis contados da data de recebimento da impugnação.

20.4. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

20.5. Os pedidos de esclarecimentos referentes a este processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro, até 03 (três) dias úteis anteriores à data designada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico no site <https://licitanet.com.br/processos.html>, e envio para o e-mail [cplbraganca2025@hotmail.com](mailto:cplbraganca2025@hotmail.com).

20.6. O pregoeiro responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de **02 (dois) dias úteis**, contado da data de recebimento do pedido, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos.

20.7. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

20.8. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo pregoeiro, nos autos do processo de licitação.

20.9. As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a administração.

## **21. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

21.1. Da sessão pública do Pregão divulgar-se-á Ata no sistema eletrônico.

21.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

21.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília.

21.4. No julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

21.5. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

21.6. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

21.7. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

21.8. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Prefeitura Municipal de Bragança.

21.9. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

21.10. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

21.11. O Edital está disponibilizado, na íntegra, no endereço eletrônico <https://licitanet.com.br/> e também poderá ser lido e/ou obtido no endereço <https://www.tcm.pa.gov.br/mural-de-licitacoes/>.

21.12. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

21.12.1 ANEXO I - Termo de Referência;

21.12.2 ANEXO II – Minuta de Termo de Contrato;

Bragança-PA, 29 de junho de 2026.

**Daniel da Silva Siqueira**  
Agente de Contratação/Decreto nº 002/2026

## **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 9.2026-062 - ANEXO I**

### **TERMO DE REFERÊNCIA**

#### **1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO:**

1.1. O presente objeto visa o registro de preços para futura e/ou eventual contratação de empresa no fornecimento de equipamentos e suprimentos de informática, de interesse da Prefeitura Municipal de Bragança - Pá, suas Secretarias Municipais; (Seggov, Gcm, Demutran, Semad, Sefin, Sinfra, Secom, Semap, Sejul e Seplano) e Fundos Municipais; (Fundo Municipal da Agricultura, Fundo Municipal de Meio Ambiente, Fundo Municipal da Cultura e Fundo Municipal do Turismo), pelo período de 12 (doze) meses. Conforme as quantidades, especificações e condições constantes neste Termo de Referência.

1.2. A presente contratação será regida pelo Decreto Municipal nº 036/2023, Lei nº 14.133/2021, e demais normas aplicáveis a matéria.

1.3. Os bens são caracterizados como comuns, pois os padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado.

#### **2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:**

2.1. A presente contratação tem por objeto o registro de preços para futura e/ou eventual contratação de empresa no fornecimento de equipamentos e suprimentos de informática, visando atender às necessidades da Prefeitura Municipal de Bragança – Pá, suas Secretarias Municipais e Fundos Municipais.

A adoção do sistema de registro de preços mostra-se a medida mais adequada e eficiente, considerando que a demanda por equipamentos e suprimentos de informática possui caráter contínuo, recorrente e variável, não sendo possível prever, com exatidão, os quantitativos a serem utilizados por cada unidade administrativa ao longo do exercício financeiro.

Ressalta-se que os equipamentos e suprimentos de informática são essenciais para o funcionamento regular das atividades administrativas, operacionais e de atendimento ao público, sendo utilizados em setores estratégicos desta administração. A ausência desses insumos pode comprometer a continuidade dos serviços públicos e a eficiência administrativa.

O sistema de registro de preços permite à Administração contratar sob demanda, de acordo com a real necessidade, evitando aquisições excessivas, formação de estoques desnecessários, riscos de obsolescência tecnológica e desperdício de recursos públicos. Ademais, proporciona maior planejamento, economicidade, eficiência e racionalização dos gastos, em consonância com os princípios da legalidade, eficiência e interesse público.

Destaca-se, ainda, que o registro de preços possibilita maior agilidade nas contratações, uma vez que, após a formalização da Ata de Registro de Preços, as aquisições poderão ser realizadas de forma parcelada, conforme a conveniência e a disponibilidade orçamentária de cada órgão demandante, sem a necessidade de deflagração de novos procedimentos licitatórios a cada aquisição.

Por fim, considerando a natureza do objeto, a imprevisibilidade dos quantitativos exatos, a multiplicidade de unidades demandantes e a necessidade de garantir a continuidade dos serviços administrativos, resta

plenamente justificada a adoção do sistema de registro de preços para a futura e/ou eventual contratação de empresa no fornecimento de equipamentos e suprimentos de informática, atendendo ao interesse público e à boa gestão dos recursos municipais.

### 3. DESCRIÇÃO, ESPECIFICAÇÕES E QUANTIDADES DO PRODUTO:

#### 3.1. Das informações e do quantitativo do objeto:

3.1.1. O preço considerado como estimativa para o objeto do presente Termo de Referência foi determinado com base em pesquisas de preços realizada através do Sistema Eletrônico Banco de Preços.

#### 3.2. Os quantitativos do objeto desta licitação estão divididos, observando o seguinte:

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UND	QUANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	Exclusivo p/ ME e EPP
1	<b>ÁLCOOL ISOPROPÍLICO. Especificação:</b> Álcool isopropílico, concentração 70% v/v, apresentação loção alcoólica em espuma, característica adicional c/ emoliente e umectante. 500ml	UNIDADE	76	R\$ 55,00	R\$ 4.180,00	Sim
2	<b>ALICATE PARA CRIMPAR CAT5. Especificação:</b> Especificação: Produzido em chapas de aço; terminais: rj11 (4 pinos), rj12 (6 pinos) e rj45 (8 pinos); comprimento: 188mm; largura: 70mm;	UNIDADE	37	R\$ 299,42	R\$ 11.078,54	Sim
3	<b>ALICATE PARA CRIMPAR CAT6. Especificação:</b> Ferramenta blindada com 8.5? (215 mm), catraca, cabo emborrachado e cabeça cromada.	UNIDADE	37	R\$ 340,00	R\$ 12.580,00	Sim
4	<b>AUTOCAD 2026. Especificação:</b> O AutoCAD é um software CAD (projeto auxiliado por computador) que arquitetos, engenheiros e profissionais de construção utilizam para criar desenhos 2D e 3D precisos. Licença de 01 (um) ano.	UNIDADE	14	R\$ 18.972,00	R\$ 265.608,00	Não
5	<b>BANCADA DE TRABALHO P/ ELETRÔNICA. Especificação:</b> Características: estrutura totalmente metálica acompanha barra de tomadas, permite ligar até 8 equipamentos elétricos, tampo principal com manta antiestática adaptável a diferentes áreas de trabalho, 3 níveis de armazenamento e suporte de objetos, ferramentas e insumos tamanho ideal, otimização de espaço e acessibilidade prateleiras superiores permitem regulagem de altura excelente resistência e durabilidade pés com regulagem para correção do piso acompanha manta antiestática e cabo para aterramento dimensões prateleiras superiores (cxl): 98x25cm dimensões do tampo e da manta (cxl): 100x50cm dimensões totais (cxlxa): 100x50x126cm dimensões da caixa (cxlxa): 102x55x12cm (desmontada) peso: ~17kg.	UNIDADE	17	R\$ 4.385,00	R\$ 74.545,00	Sim
6	<b>BASE MOUSE - MOUSEPAD. Especificação:</b> Mouse Pad suporte para mouse ergonômico com apoio para pulso.	UNIDADE	165	R\$ 60,98	R\$ 10.061,70	Sim
7	<b>BATERIA DE 12 V/7H. Especificação:</b> Bateria de 12 volts 7 Amperes.	UNIDADE	103	R\$ 369,90	R\$ 38.099,70	Sim



8	<b>BATERIA DE LÍTIO PARA PLACA MÃE. Especificação:</b> Bateria de lítio para placa mãe, tipo moeda. O produto deve apresentar alta durabilidade e estabilidade de voltagem. Fornecimento em cartela lacrada contendo 05 (cinco) unidades.	<b>UNIDADE</b>	<b>5</b>	R\$ 40,17	R\$ 200,85	Sim
9	<b>CABO ADAPTADOR. Especificação:</b> Conversor HDMI para VGA	<b>UNIDADE</b>	<b>59</b>	R\$ 101,50	R\$ 5.988,50	Sim
10	<b>CABO DE FORÇA 3 PINOS PARA IMPRESSORA. Especificação:</b> Cabo tripolar padrão novo de tomada; conformidade com a nova norma NBR- 14136; Comprimento: 1,8 metros.	<b>UNIDADE</b>	<b>61</b>	R\$ 39,00	R\$ 2.379,00	Sim
11	<b>CABO DE FORÇA P/ PC. Especificação:</b> Cabo de força p/ pc em conformidade com a nova norma nbr-14136, até 10 a; tensão máxima de isolamento do cabo de até 500 v; cordão de 3 x 0,75 mm <sup>2</sup> com isolamento composta de pvc; conectores nbr-14136 macho e iec fêmea; cabo com comprimento de 1,8 metros.	<b>UNIDADE</b>	<b>100</b>	R\$ 118,04	R\$ 11.804,00	Sim
12	<b>CABO DE REDE EXTERNO BLINDADO CAT 6E (CX). Especificação:</b> Sistemas de Cabeamento Estruturado para tráfego de voz, dados e imagens, segundo requisitos das normas ANSI/TIA-568-C.2 e ISO/IEC 11801, para cabeamento em ambiente interno ou externo. Utilizado de forma aérea espinada, em bandejas ou instalações externas em geral, em sistemas que requeiram grande margem de segurança sobre as especificações normalizadas para garantia de suporte às aplicações futuras. Características: Cabo de pares trançados compostos de condutores sólidos de cobre nu, 24 AWG, isolados em polietileno especial. Capa externa em PVC retardante a chama, padrão CMX, na cor preta resistente a intempéries. Blindagem em fita de poliéster metalizado aplicado sob a capa externa. Diretiva RoHS: conformidade com a Diretiva Europeia RoHS - uma medida restritiva ao uso de metais pesados na fabricação dos produtos e relacionadas à preservação do meio-ambiente. BLINDAGEM PARA SOL CHUVA E SUBTERRANEO. Requisitos das normas ANSI/TIA-568-C.2 e ISO/IEC 11801, para cabeamento em ambiente interno ou externo. Utilizado de forma aérea espinada, em bandejas ou instalações externas em geral, em sistemas que requeiram grande margem de segurança sobre as especificações normalizadas para garantia de suporte às aplicações futuras. Cabo de pares trançados compostos de condutores sólidos de cobre nu, 24 AWG, isolados em polietileno especial. Capa externa em PVC retardante a chama, padrão CMX, na cor preta resistente a intempéries. Blindagem em fita de poliéster metalizado aplicado sob a capa externa.	<b>CAIXA</b>	<b>25</b>	R\$ 819,00	R\$ 20.475,00	Sim
13	<b>CABO DE REDE RJ45, CAT5 (CX). Especificação:</b> Cabo de rede RJ45, cAT5e Azul. Caixa com 305 metros.	<b>CAIXA</b>	<b>3</b>	R\$ 578,50	R\$ 1.735,50	Sim



14	<b>CABO DE REDE PAR TRAÇADO CAT5 (CX).</b> Especificação: Cabo de rede utp. Blindado. Categoria: cat 5e. Bitola: 24 awg fio rígido; Revestimento: pvc anti chamas; 4 pares azul lan cablecaixa com 305 mts.	CAIXA	36	R\$ 570,00	R\$ 20.520,00	Sim
15	<b>CABO ELÉTRICO.</b> Especificação: 01 peça de 100m. Cabo pp chato 3 vias 10a 250v. Bitola do cabo pp - 1,5mm.	UNIDADE	7	R\$ 325,00	R\$ 2.275,00	Sim
16	<b>CABO HDMI 1.4 HS1018.</b> Especificação: Cabo HDMI versão 1., tipo HS1018. Comprimento: 2 metros.	UNIDADE	5	R\$ 50,46	R\$ 252,30	Sim
17	<b>CABO HDMI 4K 10M.</b> Especificação: Cabo extensor, tipo saída HDMI tipo a macho, comprimento 10m, aplicação áudio e vídeo incl.1080p até 4k.	UNIDADE	225	R\$ 137,00	R\$ 30.825,00	Sim
18	<b>CABO HDMI 4K 15M.</b> Especificação: Cabo HDMI com comprimento mínimo de 15 metros, compatível com equipamentos audiovisuais.	UNIDADE	84	R\$ 183,00	R\$ 15.372,00	Sim
19	<b>CABO HDMI 4K 3M.</b> Especificação: Cabo extensor, tipo saída HDMI tipo a macho, comprimento 3m, aplicação áudio e vídeo inc.dolby truehd and dts-hd;master, características adicionais suporta qq resolução incl.1080 até 4k.	UNIDADE	152	R\$ 115,88	R\$ 17.613,76	Sim
20	<b>CABO HDMI 4K 5M.</b> Especificação: Cabo extensor, tipo saída HDMI tipo a macho, comprimento 5m, aplicação áudio e vídeo inc.dolby truehd and dts-hd; master, características adicionais suporta qq resolução incl.1080p até 4k.	UNIDADE	155	R\$ 126,75	R\$ 19.646,25	Sim
21	<b>CABO LÓGICO SATA HD.</b> Especificação: Cabo de transferência de dados com trava; Comprimento do cabo: 30 cm; Trava: 90 Graus; conecta dispositivos Sata com o Disco Rígido (HD), Blu-ray, CD-ROM e/ou DVD-ROM em barramento Sata da placa mãe do computador.	UNIDADE	115	R\$ 100,00	R\$ 11.500,00	Sim
22	<b>CABO USB IMPRESSORA 5M.</b> Especificação: Cabo usb 2.0 para impressora - a/b - 5 metros.	UNIDADE	85	R\$ 63,88	R\$ 5.429,80	Sim
23	<b>CABO VGA HD15M X HD15M 1.6MTS.</b> Especificação: Cabo VGA para monitores e projetores RGB com 1.5 metros de comprimento, ideal para transferência de dados sem interferências, alterações ou ruídos. Padrão Macho x Macho com filtro nas extremidades; Conectores Blindados; Comprimento de 1.5 metros; Terminação: HD15 macho nas duas pontas.	UNIDADE	57	R\$ 261,04	R\$ 14.879,28	Sim
24	<b>CABOS USB IMPRESSORA 1.8M.</b> Especificação: Cabo usb 2.0 para impressora - a/b - 1.8 metros.	UNIDADE	87	R\$ 92,00	R\$ 8.004,00	Sim
25	<b>CAIXA DE SOM ATIVA 15" 300W BIVOLT.</b> Especificação: 1x woofer de 15"1x driver de titânio, potência: 300w entrada mic balanceada com conectores xlr e trs ¼" entrada line com conectores xlr, rca e p2controle de volume master reproduz arquivos mp3 através de porta usb/sd card comunicação via bluetooth receptor de fm leitor usb / sd card conector xlr macho	UNIDADE	5	R\$ 3.429,00	R\$ 17.145,00	Sim

	para pre-out rodízios incorporados ao gabinete para facilidade de transporte material: injeta da cor: preta, voltagem: bi-volt dimensões (a x l x p): 79 x 44 x 36 cm.					
26	<b>CAIXA HERMÉTICA. Especificação:</b> Medidas: Comprimento de 25 cm, largura de 20 cm e espessura de 8 cm; Material: Polipropileno (PP) com proteção UV e estabilizador térmico; Sistema de trava: Travamento manual Flip Top; Fecho de pressão que não exige uso de chave para abertura; Sistema de proteção contra violação: Local para a colocação de lacre; Sistema de vedação; Anel de borracha do tipo o'ring; Grau de proteção: IP 65; para infraestrutura de rede rádios, switch; fontes, etc.	UNIDADE	39	R\$ 325,00	R\$ 12.675,00	Sim
27	<b>CARTÃO DE MEMÓRIA SD EXTREME PRO 32GB. Especificação:</b> Capacidade: 32 GB Linha: Extreme Pro Formato do cartão; SDXC Velocidade de leitura: 170 MB/s Resolução máxima de vídeo: 4K.	UNIDADE	32	R\$ 165,93	R\$ 5.309,76	Sim
28	<b>CARTÃO DE MEMÓRIA SD EXTREME PRO 64GB. Especificação:</b> Capacidade: 64 GB Linha: Extreme PRO Formato do cartão; SDXC Velocidade de leitura: 170 MBQs Resolução máxima de vídeo: 4K.	UNIDADE	30	R\$ 221,00	R\$ 6.630,00	Sim
29	<b>CARTÃO DE MEMÓRIA SD EXTREME PRO 128GB. Especificação:</b> Cartão de memória com capacidade mínima de 128GB, compatível com equipamentos de captura de imagem e vídeo.	UNIDADE	30	R\$ 238,88	R\$ 7.166,40	Sim
30	<b>CARTÃO DE MEMÓRIA (MICROSD) 256GB. Especificação:</b> Cartão de memória tipo microSD, removível, destinado à expansão de armazenamento em celulares, câmeras, tablets e demais dispositivos eletrônicos compatíveis, com as seguintes características mínimas: Capacidade mínima de 256GB; Classe de velocidade mínima Classe 10 e/ou UHS-I; Compatível com gravação e reprodução de vídeos em alta definição (Full HD); Acompanha adaptador SD (quando aplicável); Produto resistente a variações de temperatura, umidade, choque e raios X; Produto novo, original, lacrado de fábrica; Garantia mínima de 12 meses contra defeitos de fabricação.	UNIDADE	100	R\$ 290,90	R\$ 29.090,00	Sim
31	<b>CASE MATH HD 3,5 EXTERNO. Especificação:</b> hd compatível: sata 3,5"; formatos compatíveis: sata i/ii/iii hdd; capacidade máxima: 4tb; conexão: usb 3.0; taxa de transferência de dados: 5gbps; alimentação: bivolt 110v / 220v.	UNIDADE	63	R\$ 229,00	R\$ 14.427,00	Sim
32	<b>COMPUTADOR COMPLETO CORE I5 16GB/HD 1 TB. Especificação:</b> Computador teclado, mouse e monitor 21 polegadas com entrada HDMI, processador completo (com teclado, mouse e monitor 21 polegadas), processador intel core i5 mínima 14ª geração, ram 16 gb, SSD 1 tb – computador completo (com intel core i5 14600K, mínima 14ª geração com 24mb de cache, com	UNIDADE	50	R\$ 6.369,50	R\$ 318.475,00	Não

	coller, placa mãe LGA 1700, DDR5, placa de vídeo 4gb 128 bits pci-e 3.0, fonte real atx 600w, 1tb SSD. Ofertar características iguais ou superiores.					
33	<b>COMPUTADOR COMPLETO GAMER. Especificação:</b> Completo do tipo gamer, composto por: unidade central, monitor e periféricos, com as seguintes características mínimas: UNIDADE CENTRAL (CPU): Processador: equivalente ou superior ao Intel Core i5 ou AMD Ryzen 5, 12ª geração ou superior. Memória RAM: mínimo de 16GB DDR4 ou superior. Armazenamento: SSD mínimo de 1TB. Placa de vídeo dedicada: mínimo de 6GB GDDR6. Fonte de alimentação: potência mínima de 600W, com certificação 80 Plus. Gabinete: com ventilação adequada, mínimo de 02 ventoinhas instaladas; MONITOR: Tamanho mínimo de 24 polegadas, resolução mínima Full HD (1920 x 1080), taxa de atualização mínima de 144Hz, Conexão compatível com a placa de vídeo (HDMI e/ou DisplayPort); PERIFERICOS INCLUSOS: Teclado gamer; Mouse gamer; Headset gamer. SISTEMA OPERACIONAL: Licença original do Microsoft Windows 11, versão 64 bits, original e ativada; GARANTIA: Garantia mínima de 12 (doze) meses.	UNIDADE	5	R\$ 6.500,00	R\$ 32.500,00	Sim
34	<b>COMPUTADOR DESKTOP I7. Especificação:</b> Computador desktop com processador Intel core i7 14700 5.4GHZ, 33MB cache, placa mãe LGA1700, DDR5. Memória de 16gb ddr5. Cooler padrão 1151, fonte atx 700w Real, HD SSD 1Tb, monitor 21" com entrada HDMI. Mouse usb, teclado usb.	UNIDADE	40	R\$ 8.410,99	R\$ 336.439,60	Não
35	<b>CONECTOR DE REDE ETHERNET RJ45. Especificação:</b> Conector macho cat.6 - Rede Ethernet (com 100).	PACOTE	335	R\$ 141,58	R\$ 47.429,30	Sim
36	<b>CONECTOR RJ45 CAT6. Especificação:</b> Conector macho cat.6 - Rede Ethernet (com 100)	PACOTE	330	R\$ 270,00	R\$ 89.100,00	Não
37	<b>CONSOLE DE MISTURA DE SOM DE 12 CANAIS C/ EFEITOS. Especificação:</b> 12 canais consumo energético: 40 W de console: Analógica Tipos de alimentação: Corrente elétrica com alimentação fantasma: Sim com efeitos: Sim Principais efeitos incluídos: Hall, Room, Plate, Gated, Reverse, Early relections, Ambience, Delay, Echo, Chorus, Flanger, Phaser, Detune, Pitch shifter, Delay/Ver Conectores; 6 mic XLR in, 4 line TRS 6.3 mm, 2 line TRS L/R 6.3 mm in, 2 line TRS L-mono/ R 6.3 mm in, 1 track RCA L/R in, 1 track RCA L/R OUT, 1 main XLR L/R out, 2 aux return TRS L-mono/R 6.3 mm, 1 footswitch, 1 phone TRS 6.3 mm, 1 mon TS 6.3 mm, 1 FX send Ts 6.3 mm, 1 interface USB-B in-out Quantidade de canais; 12 Acessórios incluídos: 1 montagem em rack com equalizador: Sim com software incluído: Sim	UNIDADE	2	R\$ 2.867,75	R\$ 5.735,50	Sim



	Quantidade de efeitos: 16 Quantidade de canais estéreos: 4.					
38	<b>DESUMIDIFICADORES DE PAPEL.</b> <b>Especificação:</b> Características: dimensões (comp. X larg. X altur.) Em mm: 415 x 290 x 220; tensão: 100 ~240 volts; corrente: 0,06 ~ 0,1 a; potência: 14 wats; consumo de energia: 0,014 kw/h; tolerância: 10%; capacidade papel de carta (216x279 mm): 1500 unidades; capacidade papel a4 (210x297 mm): 1500 unidades.	<b>UNIDADE</b>	<b>53</b>	R\$ 720,31	R\$ 38.176,43	Sim
39	<b>DOCK STATION P/HD/SATA/IDE/USB/SD.</b> <b>Especificação:</b> Especificações- permite conectar hds, pendrives e cartões de memória simultaneamente- possibilita a utilização de hds de 2,5'' ou 3,5'' ide ou sata suporta todos os 2,5 / 3,5 ide e 2.5 / 3.5 sata disco rígido de até 2 tb- suporta cartões de memória até 64 gbs - indicadores em led- plug and play peso e medidas (aproximados) medidas da dock station: 10 x 18 x 11 cm (altura x largura x comprimento) comprimento do fio da fonte: 110 cm comprimento do cabo usb: 80 cm medidas da embalagem: 11 x 12 x 20 cm (altura x largura x comprimento) peso: 0,58 kg.	<b>UNIDADE</b>	<b>26</b>	R\$ 557,90	R\$ 14.505,40	Sim
40	<b>ESTAÇÃO SOLDA E RETRABALHO.</b> <b>Especificação:</b> 110v; 2 painel digital; consumo de potência geral: ~750w; 1 pinça extratora de chip smd; temperatura do ar quente: 100°C a 450°C; potência de consumo: 550w; fluxo de ar: 0,3 - 120 l/min ajustável; potência da bomba: 45w; esd safe (proteção antiestática); 3 bocais de diferentes tamanhos: ø 5,0 - 7,0 - 10,0mm; temperatura do soldador: 200°C - 480°C; potência de consumo: 50w; tensão de alimentação 24v; esd safe (proteção antiestática); 1 suporte para o ferro de solda com esponja vegetal.	<b>UNIDADE</b>	<b>16</b>	R\$ 3.080,00	R\$ 49.280,00	Sim
41	<b>EXTENSÃO 10M.</b> <b>Especificação:</b> Extensão elétrica com 10 metros de comprimento, cabo flexível com isolamento em PVC, plugue padrão brasileiro, com no mínimo 3 tomadas. Capacidade mínima de 10 A, resistente ao uso contínuo e compatível com rede elétrica padrão.	<b>UNIDADE</b>	<b>254</b>	R\$ 58,49	R\$ 14.856,46	Sim
42	<b>FERRO DE SOLDA.</b> <b>Especificação:</b> Potência: 60w; tensão: 127v. Ferro de solda para eletrônica com potência de 60W. Tensão de operação 127V. Equipado com ponta metálica de longa duração (tratamento de ferro ou cerâmica) e cabo elétrico com certificação de segurança. Cabo (manopla) fabricado em material isolante térmico e anatômico, proporcionando maior conforto e segurança durante o manuseio. O aquecimento deve ser rápido e estável. Acompanha suporte simples para o ferro.	<b>UNIDADE</b>	<b>23</b>	R\$ 117,58	R\$ 2.704,34	Sim



43	<b>FILTRO DE LINHA. Especificação:</b> Proteção: linha-neutro / linha-linha / linha-terra / neutro-terra; Tensão nominal de operação - uo 127 / 220 v @50 / 60 hz corrente de carga máxima - il 10 a potência máxima - wmax 1270 / 2200 w máxima tensão de operação continua - uc 275 vca / 350 vcc corrente de descarga máxima - imax 4,5 ka @8 / 20 ?s (l-l ou l-n) corrente de descarga total - itotal 9 ka tensão em circuito aberto 6 kv tempo típico de resposta 25 ?s conexão de entrada cabo com plugue 2 p + t (abnt nbr 14136) 10 a comprimento do cabo de entrada 1,5 m conexão de saída 5 tomadas 2 p + t (abnt nbr 14136) 10 a acondicionamento classe iii tecnologia de proteção varistor óxido de zinco (mov).	UNIDADE	101	R\$ 105,00	R\$ 10.605,00	Sim
44	<b>FITA DUPLA FACE. Especificação:</b> Fita dupla face fixa forte 3m vhb 12 mm x 20 m 4910.	UNIDADE	237	R\$ 128,86	R\$ 30.539,82	Sim
45	<b>FITA ISOLANTE. Especificação:</b> FITA ISOLANTE SCOTCH 3M 33+ 19MMX20MT Pç.	UNIDADE	204	R\$ 56,43	R\$ 11.511,72	Sim
46	<b>FITA KAPTON. Especificação:</b> Fita kapton alta temperatura reflow reballing bga 20mmx40m.	UNIDADE	164	R\$ 178,00	R\$ 29.192,00	Sim
47	<b>FLUXO DE SOLDA. Especificação:</b> Fluxo de solda líquido 250 ml.	UNIDADE	120	R\$ 115,10	R\$ 13.812,00	Sim
48	<b>FONTE ATX 450 W REAL C/ CABO. Especificação:</b> Tipo da fonte de alimentação para PC ATX; Proteção de baixa tensão; Quantidade de conectores HDD 2; Quantidade de conectores SATA 3; Diâmetro do ventilador 110 cm; Altura 85 mm; Largura 150 mm; Comprimento da fonte de alimentação para PC 140 mm; Peso 1 kg; Frequência 60 Hz; Voltagem: 115v/230v; Corrente: 5-7A; Frequência: 50Hz/60Hz; 1 Conector ATX 20+4 pinos; 1 Conector ATX 12V; 1 Conector FDD; Chave seletora de tensão; Compatível com placas-mãe de 20 e 24 pinos; IEC60950 (segurança eletrônica) e IEC61000 (segurança eletromagnética); Ventilador de 140mm; Cabos com capa de proteção; Normas Técnicas: IEC60950 (segurança eletrônica) e IEC61000 (segurança eletromagnética); Plug da Tomada: Padrão Brasil 3 Pinos ABNT; Peso: 1kg.	UNIDADE	70	R\$ 498,50	R\$ 34.895,00	Sim
49	<b>FONTE ATX 500W. Especificação:</b> Tipo: atx 12v v2.31 e eps 2.92; potência máxima: 500w; barramento: trilho único de +12v; tensão de entrada: 100 - 240v (automático); corrente de entrada: 10.0 - 5.0a; frequência: 47hz - 63hz; certificação: 80 plus white; eficiência: 80% típica; ventoinha: 1 x 120mm; aprovações de segurança: fcc, ce, tñv, tñv-s, reee e rohs; proteções contra: sobrecargas, baixa tensão, curto-circuito, picos decorrente e superaquecimento; mtbf: 100.000 horas; cabeamento: fixo; conectores: 1 x atx, 1 x eps, 2 x pcie, 7 x sata, 2 x periféricos 4-pin. Características físicas: dimensões (a x l x p): 8,6 x 15,0 x 14,0cm; peso bruto: 1.84kg; garantia de 03 anos	UNIDADE	70	R\$ 558,85	R\$ 39.119,50	Sim



50	<b>FONTE DE ALIMENTAÇÃO 700W, PFC ATIVO. Especificação:</b> Fonte de alimentação para computadores padrão ATX com potência real de 700W. Equipada com PFC Ativo (Fator de Correção de Força) para maior eficiência energética e redução de ruído elétrico. Certificação mínima 80 Plus White ou Bronze (eficiência superior a 80%). Entrada bivolt automática (100V - 240V). Ventilação interna com cooler de no mínimo 120mm silencioso com controle térmico. Proteções integradas contra sobretensão (OVP), curto-circuito (SCP) e sobrecarga (OPP). Conectividade mínima: 1 conector ATX 20+4 pinos, 1 conector CPU 4+4 pinos, pelo menos 2 conectores PCI-Express 6+2 pinos e 4 conectores SATA. Acompanha cabo de força padrão brasileiro (NBR 14136).	UNIDADE	72	R\$ 617,04	R\$ 44.426,88	Sim
51	<b>FONTE UNIVERSAL NOTEBOOK. Especificação:</b> Carregador Universal para Notebook; Chaveamento automático entre 110V a 220V; Tensões de trabalho 12V/15V/16V/18V/19V/20V/24V por chaveamento manual; Corrente de trabalho 12V/15V/16V/18V/19V/20V - 6A e 24V - 5A; Eficiência de 88%; Potência máxima de saída 150W; Os conectores são removíveis, pois cada NOTEBOOK tem uma entrada específica. ; Diâmetro dos conectores 6,0 X 4,3 mm, 6,3 X 3,0 mm, 5,5 X 2,5 mm, 5,5 X 2,1 mm, 5,5 X 1,7 mm, 4,8 X 1,7 mm, 4,0 X 1,7 mm, 5,0 X 3,0 mm.	UNIDADE	15	R\$ 282,00	R\$ 4.230,00	Sim
52	<b>GABINETE ATX PADRÃO. Especificação:</b> Compatíveis na placa-mãe ATX, micro ATX e mini ITX, liga de aço, dimensões do produto 35,5 x 17,6 x 41 cm; 3 quilogramas.	UNIDADE	84	R\$ 498,15	R\$ 41.844,60	Sim
53	<b>GABINETE MINI TORRE PADRÃO. Especificação:</b> Controle para até 2 ventiladores embutido no painel superior (ajustes LOW/OFF/HIGH); Filtros contra poeira para proteção da fonte e no painel superior (magnético), de fácil remoção e limpeza; Water-Cooling: Cobertura metálica com profundidade estendida para instalação de sistema de refrigeração líquida de até 240mm; Suporte para até 4 x 3.5"HDD e 2 x 2.5"HDD/SSD ou 1 x 3.5"HDD e 5 x 2.5"HDD/SSD.	UNIDADE	3	R\$ 1.649,99	R\$ 4.949,97	Sim
54	<b>HD EXT. 1,0TB SATA MINIMO DE 2,5" USB. Especificação:</b> Interface USB 3.0, alimentação por bus, plug & play Construído em plástico de alta resistência Capacidade 1 TB Interface USB 2.0 (480 Mb/s), USB 3.0 (5 Gb/s) Rotação 7.200 RPM Tipo de HD Portátil Compatível com MAC Sim Memória Buffer 8 MB Descrição Velocidade da Interface: USB 2.0: 480Mbps/s USB 3.0: 5Gbits/s Tamanho 8,5 x 2,4 x 14.5 cm Peso 300 g.	UNIDADE	100	R\$ 575,00	R\$ 57.500,00	Sim
55	<b>HD NOTE SATA 1TB. Especificação:</b> Formato 2.5"; Opções de interface: SATA de 6Gb/S - Desempenho Cache: 64 Mb; Taxa de transferência ext. máxima (Mb/s)	UNIDADE	2	R\$ 700,00	R\$ 1.400,00	Sim



	600; Taxa de dados sustentada de 100 Mb/s; Latência média (ms): 5.6 - Gerenciamento de energia: Modo de busca, operação típica (W): 2.7; Modo ocioso, operação típica (W): 1.1; Temperatura: Em operação: 0° a 60°C; Fora de operação: 40° a 70°C; Impacto: operação: Gs (ms): 350 (2ms); Fora de operação: Gs (ms): 1000 (1ms) - Acústica (bels - potência sonora) Ocioso: 2.2; Em operação: 2.4; Recursos: Tecnologia Seagate Adaptive Memory: A tecnologia Seagate Adaptive MemoryT identifica eficientemente os dados usados com mais frequência no seu computador, Compatível com PC e Mac: SSHD econômico e confiável para o seu laptop: Os SSHDS combinam os pontos fortes da SSD e do HDD em só disco híbrido poderoso e acessível.					
56	<b>HD SATA 1.0TB 7200. Especificação:</b> HDD SATA, 1T SATA, 3 7200 RPM 3.5. Disco rígido interno para desktop (desktop drive), com capacidade de armazenamento de 1 TB (terabyte). Interface SATA III (6 Gb/s), retrocompatível com SATA II. Velocidade de rotação de 7.200 RPM. Memória cache de, no mínimo, 64 MB. Formato físico de 3.5 polegadas. Tecnologia de gravação estável e baixo nível de ruído/aquecimento.	<b>UNIDADE</b>	<b>2</b>	R\$ 540,00	R\$ 1.080,00	Sim
57	<b>IMPRESSORA FORMATO A3 COLOR. Especificação:</b> Impressora Plotter para engenharia e arquitetura, impressão em formatos A1 e A3. Plotter pra imprimir até 61cm de largura, ou 24 polegadas, em rolo de papel. Esta largura de impressão é suficiente para imprimir o formato A4, A3, A2 e A1 no Rolo até formato A1. Imprime também formatos A4 e A3 em folha solta na Folha Solta até A3+. até 1200 x1200 dpi - comprimento máximo de impressão: 45,7m - Bandeja de entrada: 330mm x 482mm, gramatura de 60 a 220 g/m² - Alimentação por rolo: até 610mm de largura e gramatura máxima de 280g/m².	<b>UNIDADE</b>	<b>3</b>	R\$ 24.777,50	R\$ 74.332,50	Sim
58	<b>IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL A LASER, COLORIDA, 110V – PN HL-L3210CW. Especificação:</b> Airprint, Google Cloud Print, Brother iPrint& Scan (app de download gratuito), Mopria e Wi-Fi Direct Visor LCD: Mono de 1 linha (retro iluminado). Processador: 800 MHz. Tipos de Papel: Comum, reciclado, bond, envelopes, etiquetas e papel fotográfico. Gramatura de Papel: Bandeja de papel: 60-163 g/m2 (bond), Entrada de alimentação manual: 60-163 g/m2 (bond). Qualificação ENERGY STAR. Dimensões: 41 x 46 x 25,2 (LxPxX) Largura/Comprimento Máx. do Papel (Bandeja de Papel), até 216 mm x 356 mm (ofício). Capacidade de Entrada de Papel Padrão (folhas): Bandeja de papel para até 250 folhas e entrada de alimentação manual para uma folha. Tecnologia de impressão: LED colorido digital. Velocidade máx. de impressão em preto (ppm): até 19 mm. Velocidade em Cores (ppm): até 19 ppm (máxima) em dpi: Até 600 x	<b>UNIDADE</b>	<b>21</b>	R\$ 5.000,00	R\$ 105.000,00	Não



	2400 dpi. Interface Padrão: Wireless 802.11 b/g/n, USB 2.0 de alta velocidade. Ciclo de Trabalho Mensal Max: Até 30.000 páginas. Volume de Impressão Mensal Recomendado; até 1.500 páginas. Tempo de Impressão da Primeira Página: Preto 15,5 segundos coloridos: 15,5 segundos. Memória Padrão: 256 MB, Windows: 7, 8, 8.1, 10, Server 2008, Server 2008 R2, Server 2012, Server 2012 R2, Server 2016. Mac: v10.11.6, 10.12.x, 10.13.x (somente download).					
59	<b>IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL LASER MONOCROMÁTICA. Especificação:</b> Características técnicas: Impressão dupla face automática; Tecnologia de impressão: laser; Velocidade máxima de impressão em preto e branco; - 42 ppm; Voltagem: - 110V; Conectividades: - Wireless 802.11 b/g/n, Gigabit Ethernet, Wi Fi Direct, Hi-Speed USB 2.0; Impressão: - Bandeja multiuso: Carta, Ofício, A4, Tamanhos personalizados; - Bandeja de papel: Carta, Ofício, Executivo, A4, A5, A6; - Gramatura bandeja multiuso: 60-230 g/m²; - Gramatura bandeja de papel: 60-163 g/m².	<b>UNIDADE</b>	<b>50</b>	R\$ 5.225,87	R\$ 261.293,50	Não
60	<b>IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL LASER MONOCROMATICA TONER. Especificação:</b> Especificação do produto: voltagem: ac 120v 50/60hz tipo de impressão: laser eletrofotográfico display: lcd touchscreen colorido de 5 polegadas memória: 1gb processador: 800 mhz acesso remoto: sim tempo de impressão da primeira página: mais ou menos 7,5 segundos velocidade da impressão a4: 50 páginas por minuto velocidade da impressão carta: 52 páginas por minuto resolução da impressão: até 1200 x 1200 dpi conexões: wireless 802.11b/g/n, gigabitethernet e usb 2.0 impressão duplex: sim, frente e verso automático função de impressão segura: integrated nfc card reader, active directory, secure function lock, lock slot e secure print relatório de atividades: sim relatórios periódicos: sim emulações: pcl6, br-script3, ibm proprinter, epson fx, pdf version 1.7 e xps version 1.0 ciclo máximo mensal: 150.000 páginas ciclo mensal recomendado: 10.000 páginas papel: tamanho: até 21,6 x 35,6 ofício bandeja padrão: capacidade para até 520 folhas bandeja opcional (adquirir separadamente): capacidade para até 520 folhas bandeja multiuso: capacidade para até 50 folhas saída do papel: capacidade para até 250 folhas adf - alimentador automático de documentos: até 80 folhas cópia: cópias múltiplas: sim cópia sem uso do pc: sim Cópia duplex: sim, frente e verso automático velocidade da cópia a4: 50 páginas por minuto velocidade da cópia carta: 52 páginas por minuto resolução da cópia: até 1200x600 dpi redução e ampliação: 25 e 400 por cento.	<b>UNIDADE</b>	<b>15</b>	R\$ 5.225,87	R\$ 78.388,05	Sim
61	<b>IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL-TANQUE DE TINTA. Especificação:</b> Resolução máxima de	<b>UNIDADE</b>	<b>30</b>	R\$ 5.769,90	R\$ 173.097,00	Não



	impressão: até 4800 x 1200 dpi de resolução otimizada em vários tipos de papel velocidade de impressão: Em preto 33 ppm e em cores 20 ppm, velocidade de impressão iso: em preto 15 iso ppm e em cores 8 iso ppm+ velocidade de impressão duplex: em preto 6.5 iso ppm e em cores 4.5 iso ppm, resolução óptica: 1200 dpi resolução de hardware: 1200 x 2400 dpi resolução interpolada: 9600 x 9600 dpi profundidade de bit de cor: 48 bits de entrada, 24 bits de saída características do scanner: Digitalização para pc, digitalização para a nuvem4 e e-mail área máxima de digitalização: 21,6 x 29,7cm (8,5" x 11,7") conectividade padrão: usb de alta velocidade, wireless 802.11b/g/n5, wi-fi direct@5, ethernet (10/100 mbps) usb de alta velocidade, wireless 802.11 b/g/n5, wi-fi direct@5, ethernet (10/100 mbps) impressão partir de um dispositivo móvel modos de cópia: colorida, preto/branco, padrão/melhorada velocidade de cópia: 11 iso cpm (em preto), 5.5 iso cpm (em cores). Quantidade de cópias: 1-99 cópias (sem pc) tamanho máximo da cópia: a4, carta características de cópia: 1 a 2 lados, densidade, redução e ampliação (25-400%), multi-páginas, qualidade, remover perfurados, remover sombras, cópia de documentos, sem bordas.					
62	<b>JOGO DE ALICATES. Especificação:</b> Alicate universal 8"; alicate bico meia-cana reto 6"; alicate bico curvo 6"; alicate de corte 6".	<b>UNIDADE</b>	<b>16</b>	R\$ 423,30	R\$ 6.772,80	Sim
63	<b>JOGO DE CHAVE DE FENDA. Especificação:</b> 3 chaves fendas: 1/8 x 3" - 3/16 x 3" - 3/16 x 4.	<b>UNIDADE</b>	<b>16</b>	R\$ 230,00	R\$ 3.680,00	Sim
64	<b>JOGO DE CHAVE FILIPIS. Especificação:</b> Jogo de chaves de fenda cruzada (tipo Phillips), composto por, no mínimo, 05 peças de diferentes tamanhos, com diferentes comprimentos de haste. Hastes fabricadas em aço cromo-vanádio de alta resistência, com acabamento niquelado ou cromado para proteção contra corrosão. Pontas magnetizadas para facilitar o manuseio de parafusos em locais de difícil acesso. Cabos anatômicos de alta aderência (emborrachados ou em polímero de alta resistência) que proporcionam maior torque e conforto ao operador.	<b>UNIDADE</b>	<b>16</b>	R\$ 138,00	R\$ 2.208,00	Sim
65	<b>KIT GABINETE MONTADO - PLACA MÃE/PROCESSADOR I5/MEN/HD/FONTE. Especificação:</b> Kit montado com: Gabinete; Processador Intel Core i5 2400; Placa Mãe com suporta até 16Gb de memória / HDMI; Memória de 8Gb DDR3; Cooler padrão 1155; Fonte atx 200W; ssd 480gb; Slots de expansão 2.	<b>UNIDADE</b>	<b>8</b>	R\$ 3.990,00	R\$ 31.920,00	Sim
66	<b>LIMPA CONTATO. Especificação:</b> Limpa contato aerossol; composto de solventes, destilados de petróleo e propelente; bico extensor: 10,2 cm; altura: 14,6 cm; conteúdo: 210 ml; peso líquido: 130 g.	<b>UNIDADE</b>	<b>71</b>	R\$ 63,65	R\$ 4.519,15	Sim



67	<b>MEMÓRIA RAM DESKTOP 4GB 1333MHZ.</b> <b>Especificação:</b> Capacidade de 4GB, frequência 1333, pinagem 240 pins, latência CAST DDR3, latência 9, Timing 9-8-7-6, tensão 1,5v.	<b>UNIDADE</b>	<b>100</b>	R\$ 530,00	R\$ 53.000,00	Sim
68	<b>MEMÓRIA RAM DESKTOP 4GB DDR3 1.600.</b> <b>Especificação:</b> Capacidade 4Gb, Frequência 1600Mhz, Latência CAS DDR3 CL-2, Tensão 1,5V (1.425V ~ + 1.575V), Temperatura de operação 0°C ~85°C, Temperatura de armazenamento 55°C ~+ 100°C, Dimensões 133.35 x 30.00mm.	<b>UNIDADE</b>	<b>100</b>	R\$ 599,50	R\$ 59.950,00	Sim
69	<b>MEMÓRIA RAM DESKTOP 8GB 1333MHZ.</b> <b>Especificação:</b> Capacidade de 8GB, frequência 1333, pinagem 240 pins, latência CAST DDR3, latência 9, Timing 9-8-7-6, tensão 1,5v.	<b>UNIDADE</b>	<b>50</b>	R\$ 1.276,85	R\$ 63.842,50	Sim
70	<b>MEMÓRIA RAM DESKTOP 8GB DDR3 1.600.</b> <b>Especificação:</b> Capacidade: 8Gb; Frequência: 1600Mhz; Latência CAS: DDR3 CL -2; Tensão: 1,5V (1.425V~1.575V); Temperatura de Operação: 0° C ~ 85° C; Temperatura de Armazenagem: -55° C ~ +100° C; Dimensões: 133.35 x 30.00mm.	<b>UNIDADE</b>	<b>60</b>	R\$ 701,88	R\$ 42.112,80	Sim
71	<b>MEMÓRIA RAM DESKTOP 8GB DDR3 2.666.</b> <b>Especificação:</b> Capacidade: 8Gb; Frequência: 1600Mhz; Latência CAS: DDR3 CL -2; Tensão: 1,5V (1.425V~1.575V); Temperatura de Operação: 0° C ~ 85° C; Temperatura de Armazenagem: -55° C ~ +100° C; Dimensões: 133.35 x 30.00mm.	<b>UNIDADE</b>	<b>10</b>	R\$ 1.450,00	R\$ 14.500,00	Sim
72	<b>MEMÓRIA RAM DESKTOP 8GB DDR4 2.666.</b> <b>Especificação:</b> Capacidade 8 GB (1 X 8GB); Velocidade de Frequência: 2400MHZ + 2666MHZ; Latência CAS: CL15 (15-15-15); Tipo: DDR4; Pinagem: 288-PIN; Voltagem: 1.2V; Temperatura de Operação: 0°C A 85°C; Temperatura de Armazenagem: -55°C A 100°C.	<b>UNIDADE</b>	<b>130</b>	R\$ 1.499,00	R\$ 194.870,00	Sim
73	<b>MEMÓRIA RAM NOTE 4GB DDR4 2133 MHZ.</b> <b>Especificação:</b> Capacidade: 4gb; frequência: 2133 MHZ; latência: 17-17-17; padrão: ddr4; tensão: 1.2v; pinagem: 260-pin dimm; interface: 1g x 64-bit pc4-2400.	<b>UNIDADE</b>	<b>10</b>	R\$ 1.499,00	R\$ 14.990,00	Sim
74	<b>MEMÓRIA RAM NOTE 8GB DDR4 2133 MHZ.</b> <b>Especificação:</b> Capacidade: 8gb; frequência: 2133 mhz; latência: 17-17-17; padrão: ddr4; tensão: 1.2v; pinagem: 260-pin dimm; interface: 1g x 64-bit pc4-2400.	<b>UNIDADE</b>	<b>100</b>	R\$ 1.499,00	R\$ 149.900,00	Sim
75	<b>MEMÓRIA RAM NOTE 8GB DDR4 2.400.</b> <b>Especificação:</b> Capacidade: 8gb; frequência: 2.400mhz; latência: 17-17-17; padrão: ddr4; tensão: 1.2v; pinagem: 260-pin dimm; interface: 1g x 64-bit pc4-2400.	<b>UNIDADE</b>	<b>87</b>	R\$ 1.499,00	R\$ 130.413,00	Não
76	<b>MEMÓRIA RAM NOTE 8GB DDR4 3.000 MHZ.</b> <b>Especificação:</b> Módulos de memória: 1 x 8 GB; Tecnologia DDR4 SDRAM; Formato SODIMM; Velocidade 3.000 MHz; Aplicação Notebooks;	<b>UNIDADE</b>	<b>70</b>	R\$ 1.450,00	R\$ 101.500,00	Não



	Quantidade de pinos 260; Taxa de transmissão 17000 MB/s; Latência CAS 15; Voltagem de alimentação 1.2V.					
77	<b>MEMÓRIA RAM NOTE 16GB DDR4 2.133 MHZ.</b> <b>Especificação:</b> Módulos de memória: 1 x 8 GB; Tecnologia DDR4 SDRAM; Formato SODIMM; Velocidade 2133 MHz; Aplicação Notebooks; Quantidade de pinos 260; Taxa de transmissão 17000 MB/s; Latência CAS 15; Voltagem de alimentação 1.2V.	<b>UNIDADE</b>	<b>95</b>	R\$ 1.499,00	R\$ 142.405,00	Não
78	<b>MEMÓRIA RAM NOTE 16GB DDR4 3.000 MHZ.</b> <b>Especificação:</b> Capacidade 16 GB (1x16GB ou 2x8GB), tipo DDR4 SO-DDIM, frequência 3000MHz (PC4-24000), latência CAS CL15, CL16 ou CL18, tensão 1.2V a 1.35V, pinagem 260 pinos, compatibilidade com Intel XMP e AMD Ryzen, possuir dissipador de calor para maior estabilidade em alto desempenho.	<b>UNIDADE</b>	<b>6</b>	R\$ 1.450,00	R\$ 8.700,00	Sim
79	<b>MICROCOMPUTADOR DESKTOP COMPLETO.</b> <b>Especificação:</b> Computador com processador tipo Intel Core i5 ou superior, 6 núcleos, cache mínimo de 9 MB; placa-mãe compatível (chipset equivalente ao H310); memória RAM de 16 GB DDR4; SSD NVMe de 512 GB; placa de vídeo dedicada com 2 GB; conexões HDMI, VGA, USB 2.0 e 3.0, RJ45 e Wi-Fi integrado. Inclui teclado ABNT2, mouse USB ambidestro e monitor Full HD. Sistema operacional Windows 11 original instalado e ativado. Gabinete na cor preta, áudio HD, rede gigabit, garantia mínima de 12 meses e homologação Anatel vigente.	<b>UNIDADE</b>	<b>108</b>	R\$ 5.100,00	R\$ 550.800,00	Não
80	<b>MICROFONE C/FIO CARDIOIDE SM 58.</b> <b>Especificação:</b> Tipo de Microfone: Dinâmico (bobina móvel) resposta de frequência: 50 Hz a 15 kHz Padrão Polar: Unidirecional (cardioide), simétrico em relação ao eixo do microfone e captação uniforme de frequências Sensibilidade: @ 1kHz, tensão de circuito aberto 54.5 Dbv/pa (1.85Mv), 1 Pascal = 94dB SPL Impedância: 150 Ohms (310 Ohms reais) para conexão em entradas de baixa impedância. Polaridade: Pressão positiva no diafragma produz tensão negativa no pino 2, em relação ao pino 3. Conector: XLR macho profissional de 3 pinos. Cor: Cinza escuro Material: Metal die-cast resistente Globo em metal Filtro anti-pop embutido.	<b>UNIDADE</b>	<b>5</b>	R\$ 1.444,50	R\$ 7.222,50	Sim
81	<b>MICROFONE S/FIO</b> <b>Especificação:</b> Frequência: uhf: 619~690mhz estabilidade de frequência: 0.005 % (-10°C ~50°C) modo de modulação: fm modulação máxima de frequência: 40khz reposta de frequência: 40hz ~ 20khz.S/n: = 100db alcance efetivo: 100m (300inch) distorção Wireless.	<b>UNIDADE</b>	<b>2</b>	R\$ 2.795,00	R\$ 5.590,00	Sim
82	<b>MICROFONE SEM FIO UHF DUPLO.</b> <b>Especificação:</b> Tipo de Microfone: Dinâmico Padrões Polares Cardiode Quantidade de Microfones: 2	<b>UNIDADE</b>	<b>5</b>	R\$ 739,00	R\$ 3.695,00	Sim



	Sensibilidade-53db, Frequência: 662 Hz-686Hz, Sistemas simultâneos por banda: Até 12 Analógico / Digital: Analógico Faixa de frequência: 542-572MHz faixa de operação: 300 pés, Linha de Visão resposta de frequência: 50Hz-15kHz Microfone Incluído: sim Seleção de canal: Auto / Manual Tipo: Dinâmico Padrão Polar: Cardioide Resposta de frequência: 50Hz-16kHz Faixa Dinâmica: 100Db (ponderado A) Tipo de bateria: Até 14 horas Tipo de antena: Fixo Tipo: Tampo da mesa Saídas: 2 x XLR (microfone), 2 x 1/4" (instrumento) Fonte de alimentação: Fonte de alimentação 12-15 V DC.					
83	<b>MONITOR 19 POLEGADAS. Especificação:</b> Monitor de vídeo com tela de tecnologia LED ou LCD, com tamanho de tela de, no mínimo, 19 polegadas (medidas diagonalmente). Resolução mínima de 1366 x 768 (HD). Relação de aspecto 16:9 (widescreen). Conectividade: possuir obrigatoriamente 01 entrada HDMI e 01 entrada VGA (D-Sub). Tempo de resposta máximo de 5ms e brilho mínimo de 200 cd/m². Base com ajuste de inclinação. Compatível com padrão de furação VESA para fixação em suportes de parede ou mesa. Acompanha cabo de força e cabo de sinal (HDMI ou VGA). Tensão de alimentação bivolt automática.	UNIDADE	140	R\$ 838,95	R\$ 117.453,00	Não
84	<b>MONITOR 22 POLEGADAS. Especificação:</b> Modelo; 22MK400H-B, tela: 21,5" TN Full HD, cor: preto, resolução: Full HD (1920 x 1080), brilho: 200 cd/m², CONTRASTE: 1000:1, Distância entre Pixels: 0,2628 x 0,2628mm.	UNIDADE	165	R\$ 853,00	R\$ 140.745,00	Não
85	<b>MONITOR 24 POLEGADAS. Especificação:</b> Modelo: 24MK430H-B, cor: Preto, tela: 23,8" IPS Full HD, resolução: Full HD (1920 X 1080), brilho: 250 cd/m², contraste: 1000:1, tipo de tela: IPS.	UNIDADE	45	R\$ 1.130,50	R\$ 50.872,50	Sim
86	<b>MONITOR 40". Especificação:</b> Tamanho: 40 polegadas - Curvatura: 2500R - Proporção de tela: 21:9 - Tipo de Painel: IPS Curvo - Resolução: 5120 x 2160 - Taxa de atualização: 60Hz - Taxa de contraste: 1.000:1 - Tempo de Resposta: 5ms (GTG) no modo rápido, 8ms (GTG) no modo normal - Cores: 100% sRGB, 100% Rec. 709 e 98% DCI-P3 - Ângulos de visão: 178 graus (horizontal e vertical)- Alto-falantes: 2 x 9W - Conectividade: 1 x DP 1.4 (HDCP 2.2), 2 x HDMI 2.0 (HDCP 2.2), 1 x Thunderbolt 3, 1 x USB Type-B (upstream), 1 x USB Type-C (downstream), 4 x USB Type-A 10Gbps, 1 x USB Type-A 10Gbps com BC1.2, 1 x Audio line-out (3.5mm) e 1 x RJ45	UNIDADE	74	R\$ 6.554,75	R\$ 485.051,50	Não
87	<b>MOUSE PS2. Especificação:</b> Mouse ps2 abnt2.	UNIDADE	195	R\$ 122,00	R\$ 23.790,00	Sim
88	<b>MOUSE USB OPTICO. Especificação:</b> Cor preto, sensor óptico, resolução 1000 dpi, botões 03 botões, interface USB. Garantia de 12 meses.	UNIDADE	185	R\$ 126,75	R\$ 23.448,75	Sim



89	<b>MULTITESTE. Especificação:</b> Multímetro para tensão, multiteste, resistência e capacitômetro; display: lcd de 3¾ dígitos com barra gráfica; escala: tensão ac; escala: 3,26v, 32,6v, 326v e 750v; resolução: 1mv, 10mv, 0,1v e 1v; precisão básica: $\pm 0,8\%$ , $\pm 3$ dígitos. Tensão dc escala: 326mv, 3,26v, 32,6v, 326v e 1000v; resolução: 0,1mv, 1mv, 10mv, 0,1v e 1v; precisão básica: $\pm 0,5\%$ , $\pm 2$ dígitos; corrente ac escala: 326?a, 3260?a, 32,6ma, 326ma e 10a; resolução: 0,1?a, 1?a, 10?a, 0,1ma e 10ma; precisão básica: $\pm 1,5\%$ , $\pm 5$ dígitos. Corrente dc escala: 326?a, 3260?a, 32,6ma, 326ma e 10a; resolução: 0,1?a, 1?a, 10?a, 0,1ma e 10ma; precisão básica: $\pm 1,2\%$ , $\pm 3$ dígitos. Resistência escala: 326 $\Omega$ , 3,26k $\Omega$ , 32,6k $\Omega$ , 326k $\Omega$ e 3,26m $\Omega$ ; resolução: 0,1 $\Omega$ , 1 $\Omega$ , 10 $\Omega$ , 100 $\Omega$ , 1k $\Omega$ e 10k $\Omega$ ; precisão básica: $\pm 0,8\%$ , $\pm 1$ dígito. Capacitância escala: 326nf e 32,6?f; Resolução: 0,1nf e 10nf; precisão básica: $\pm 3,0\%$ , $\pm 5$ dígitos. Frequência escala: 32,6khz e 200khz; resolução: 10hz e 100hz; precisão básica: $\pm 1,2\%$ , $\pm 3$ dígitos. Desligamento automático; indicação de polaridade; indicação de bateria fraca; indicação de sobre escala; temperatura de operação: 0 a 40°C.	UNIDADE	25	R\$ 558,56	R\$ 13.964,00	Sim
90	<b>NOBREAK (PARA COMPUTADOR). Especificação:</b> Modelo bivolt automático: entrada 115/127/220v 05 tomadas de saída padrão nbr 14136, filtro de linha Potência: 1000va ou 1000w, frequência: 60hz - tensão - entrada: 115/127/220v~ saída: 115v~.	UNIDADE	100	R\$ 2.086,79	R\$ 208.679,00	Não
91	<b>NOBREAK 1.400VA. Especificação:</b> Pasta Plástica c/ trilho, perfurada, para arquivamento de documentos, com medidas aproximadas: 330X245X35MM.	UNIDADE	99	R\$ 2.145,00	R\$ 212.355,00	Não
92	<b>NOBREAK 600 VA. Especificação:</b> - Potência Nominal (VA): 600 - Fator Potência: 0,5 - Tecnologia line interactive: Atende a norma NBR 15014 - Regulação de Saída do inversor: $\leq \pm 2\%$ - carga linear - Frequência de Operação (Hz): 60 - Tempo de acionamento do inversor: 0,7 ms - Rendimento: = 95% em modo rede / = 85% em modo inversor - Tempo de carga da bateria interna (até 80%): 12 horas - Número de Tomadas: 6 tomadas - Forma de onda do inversor: Senoidal Modificada - Frequência de saída do inversor ( $\pm 1\%$ ): 60Hz - Proteção contra surtos de tensão na rede elétrica: varistor 65J - Proteção eletrônica contra sobrecarga - Microprocessador Flash - Trivolt automático 115V, 127V e 220V - Tecnologia true RMS - Carrega as baterias mesmo com a chave desligada - Troca fácil de bateria pelo usuário.	UNIDADE	6	R\$ 1.060,00	R\$ 6.360,00	Sim
93	<b>NOBREAK 700 VA. Especificação:</b> Equipamento de proteção elétrica, com potência mínima de 700 VA, compatível com equipamentos de informática, bivolt.	UNIDADE	66	R\$ 1.202,50	R\$ 79.365,00	Sim
94	<b>NOTEBOOK CORE I3 8GB. Especificação:</b> Processador com mínimo 4 núcleos reais, frequência de	UNIDADE	5	R\$ 3.997,00	R\$ 19.985,00	Sim



	3.20 ghz cada núcleo, 6mb cache memória ram: 8gb ddr4 disco rígido: no mínimo 1tb unidade de disco: cd/dvd tela:15.6" led teclado: abnt2 mouse: touchpad interfaces de rede: rj45 10/100/1000 e wifi, interfaces: 1 porta usb 3.0, usb 2.0, hdmi, leitor de cartão sd bateria: 6 células carregador bivolt Processador: i3.					
95	<b>NOTEBOOK CORE I5. Especificação:</b> Notebook tipo corporativo com processador Intel Core i5 de 13ª geração ou superior (8 núcleos, 12 threads, até 4.6 GHz, cache mínimo 12 MB); memória RAM de 16 GB DDR5 (expansível até 32 GB); SSD NVMe de 512 GB; tela de 15,6" Full HD antirreflexo; placa de vídeo integrada compatível com gráficos Intel UHD ou superior; conectividade Wi-Fi 6 e Bluetooth 5.1; teclado ABNT2; webcam HD; bateria de 3 células (mínimo 53 Wh) com autonomia de até 8 horas; sistema operacional Windows 11 Home 64 bits original instalado; peso máximo de 1,8 kg; garantia mínima de 12 meses e homologação Anatel.	UNIDADE	78	R\$ 6.299,40	R\$ 491.353,20	Não
96	<b>NOTEBOOK CORE I7 14ª GERAÇÃO. Especificação:</b> Notebook com processador Intel Core i7 de 14ª geração ou superior (mínimo 20 núcleos, 28 threads, até 5.5 GHz, cache mínimo de 33 MB); memória RAM de 16 GB DDR5 (2x8 GB, expansível até 32 GB, frequência mínima 5600 MHz); SSD NVMe PCIe 4.0 de 512 GB; tela de 16" LED IPS, resolução mínima WQXGA (2560x1600), proporção 16:10, brilho mínimo 500 nits, taxa de atualização 240 Hz, antirreflexo; placa de vídeo dedicada com, no mínimo, 8 GB GDDR6, compatível com tecnologias Ray Tracing, DLSS e DirectX 12 Ultimate; Wi-Fi 6E tri-band, Bluetooth 5.3, porta Ethernet 2.5G; teclado ABNT2 retroiluminado RGB; webcam HD; áudio estéreo com redução de ruído por IA; bateria de 4 células (mínimo 90 Wh), fonte externa de 330 W bivolt; sistema operacional Windows 11 Home 64 bits original instalado; peso máximo de 2,6 kg; garantia mínima de 12 meses e homologação Anatel.	UNIDADE	50	R\$ 7.749,50	R\$ 387.475,00	Não
97	<b>NOTEBOOK GAMER. Especificação:</b> Notebook novo, do tipo gamer, com as seguintes especificações mínimas: Processador equivalente ou superior ao Intel Core i5 (12ª geração) ou AMD Ryzen 5 5600H, Memória RAM mínima de 16GB DDR4 ou superior, armazenamento SSD com capacidade mínima de 512GB, padrão NVMe ou superior, placa de vídeo dedicada com no mínimo 4GB de memória GDDR6 (ou superior). Tela: tamanho mínimo de 15,6 polegadas, resolução mínima Full HD (1920 x 1080), Taxa de atualização mínima de 120Hz ou superior. Conectividade: Wi-Fi 6 (802.11ax) ou superior, Bluetooth 5.0 ou superior, Super portas HDMI, USB 3.0 E USB-C. Sistema operacional: Licença original do Microsoft Windows 11, versão 64 bits, devidamente	UNIDADE	5	R\$ 8.928,79	R\$ 44.643,95	Sim

	ativada e licenciada. Garantia mínima de 12 (doze) meses.					
98	<b>PASTA DE SOLDA. Especificação:</b> Pasta de solda não condutiva 50g.	<b>UNIDADE</b>	<b>47</b>	R\$ 65,00	R\$ 3.055,00	Sim
99	<b>PASTA TÉRMICA. Especificação:</b> Módulos de memória: 1 x 8 GB; Tecnologia DDR4 SDRAM; Formato SODIMM; Velocidade 2133 MHz; Aplicação Notebooks; Quantidade de pinos 260; Taxa de transmissão 17000 MB/s; Latência CAS 15; Voltagem de alimentação 1.2V.	<b>UNIDADE</b>	<b>47</b>	R\$ 79,03	R\$ 3.714,41	Sim
100	<b>PEN DRIVER 8GB. Especificação:</b> Capacidade de armazenamento de dados: 8 GB; Versão da porta USB: 3.0; Tipos de conectores: USB-A; Velocidade de leitura: 150 MB/s; Altura x Largura x Profundidade: 42.42 mm x 13.21 mm x 6.6 mm.	<b>UNIDADE</b>	<b>121</b>	R\$ 43,20	R\$ 5.227,20	Sim
101	<b>PEN DRIVE 16 GB. Especificação:</b> dispositivo de armazenamento portátil, capacidade mínima de 16 GB, interface, USB.	<b>UNIDADE</b>	<b>137</b>	R\$ 54,90	R\$ 7.521,30	Sim
102	<b>PEN DRIVE 32 GB.</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>144</b>	R\$ 78,00	R\$ 11.232,00	Sim
103	<b>PEN DRIVE 128 GB. Especificação:</b> dispositivo de armazenamento portátil, capacidade mínima de 128 GB, interface USB.	<b>UNIDADE</b>	<b>139</b>	R\$ 104,00	R\$ 14.456,00	Sim
104	<b>PILHA RECARREGAVEL AA 3.600 MAH C/ CARREGADOR. Especificação:</b> Compatibilidade – Pilha AA Capacidade 4 Pilhas, Composição com 4 pilhas AA, Capacidade(mah) 3600mah, Tempo de recarga 4h a 8h, Características; Desligamento automático, Voltagem: Bivolt, Cor: Preto/branco, Certificações Inmetro: UL-BR 19.1769.	<b>UNIDADE</b>	<b>209</b>	R\$ 76,67	R\$ 16.024,03	Sim
105	<b>PLACA DE REDE 10/100/1000 PCI-EXPRESS. Especificação:</b> Consumo de energia: 1,9 watts; Múltiplas Placas de Vídeo: sim; Fonte de alimentação: 5W e 2 Amperes; Interface de conexão: PCI-express (Peripheral Component Interconnect); Dissipador de calor: fanless (sem ventoinha/cooler); Memória: 16MB.	<b>UNIDADE</b>	<b>75</b>	R\$ 401,59	R\$ 30.119,25	Sim
106	<b>PLACA DE REDE GIGABIT PCI-E X1 TP-LINK. Especificação:</b> Interface: PCI Express (x1); Dimensões (L X C X A): 120.8 x 78.5 x 21.5mm; Tipo de Antena: Omnidirecional, destacável (RP-SMA); Ganho de Antena: 2dBi cada; Padrões Wireless: IEEE 802.11n, IEEE 802.11g, IEEE 802.11b; Frequência: 2.400-2.4835GHz; Taxa de Sinal: 11n: Até 300Mbps, 11g: Até 54Mbps, 11b: Até 11Mbps; Sensibilidade de Recepção: 270M: - 68 dBm @10% PER; 130M: - 68dBm @10% PER; 108M: -73dBm @10% PER; 54M: -73dBm @ 10% PER; 11M: -89 dBm @ 8% PER; 6M: -87 dBm @10% PER; 1M: -90 dBm @ 8% PER; Potência de Transmissão: <20dBm(EIRP); Modos Wireless: Ad-Hoc / Modo Infraestrutura; Segurança Wireless: Suporta	<b>UNIDADE</b>	<b>52</b>	R\$ 442,45	R\$ 23.007,40	Sim



	WEP de 64/128 bit, WPA-PSK/WPA2-PSK; Tecnologia de Modulação: DBPSK, DQPSK, CCK, OFDM, 16-QAM, 64-QAM.					
107	<b>PLACA DE REDE WIRELESS PCI-E. Especificação:</b> Padrões Wireless: IEEE 802.11n, IEEE 802.11g, IEEE 802.11b; Frequência: 2.400-2.4835GHz; Taxa de Sinal: 11n: Até 150Mbps, 11g: Até 54Mbps, 11b: Até 11Mbps; Sensibilidade de Recepção: 130M: -68dBm@10% PER, 108M: -68dBm@10% PER, 54M: -68dBm@10% PER, 11M: -85dBm@8% PER, 6M: -88dBm@10% PER, 1M: -90dBm@8% PER; Potência de Transmissão: <20dBm(EIRP); Modos Wireless: Ad-Hoc / Modo Infraestrutura; Segurança Wireless: 64/128 bits WEP WPA/WPA2, WPA-PSK/WPA2-PSK, TKIP/AES; Tecnologia de Modulação: DBPSK, DQPSK, CCK, OFDM, 16-QAM, 64-QAM.	UNIDADE	70	R\$ 852,64	R\$ 59.684,80	Sim
108	<b>PLACA DE VÍDEO 2GB 128 BITS. Especificação:</b> Tipo de memória gráfica DDR3, interface com a placa mãe pci-express 2.0, bus de memória 64 bit, conectividade pci express, bitstreaming de áudio truehd e dts-hd: o suporte total a codecs de áudio hd multicanal avançados e sem perdas truehd e dts-hd, core: 954, clock de memória: 1333 mHz, saídas: HDMI, DVI, VGA, permite 3 monitores.	UNIDADE	31	R\$ 1.085,03	R\$ 33.635,93	Sim
109	<b>PLACA DE VIDEO 8GB 128 BITS. Especificação:</b> Tipo de memória gráfica DDR3; Interface com a placa-mãe PCI-Express 2.0.	UNIDADE	6	R\$ 1.517,62	R\$ 9.105,72	Sim
110	<b>PLACA DE VIDEO 4GB 128 BITS. Especificação:</b> Tipo de memória gráfica DDR4; Interface com a placa-mãe PCI-Express 3.0.	UNIDADE	15	R\$ 931,00	R\$ 13.965,00	Sim
111	<b>PLACA MÃE DDR4. Especificação:</b> Placa-mãe formato micro-ATX compatível com processadores Intel Core de 12ª, 13ª e 14ª geração (soquete LGA 1700); chipset Intel B760 ou superior; suporte a até 128 GB de memória DDR4 em quatro slots DIMM, modo dual channel, com frequências de até 4800 MHz (OC) e suporte a Intel XMP; 2 (duas) entradas M.2 PCIe 4.0 x4 e 4 (quatro) portas SATA 6 Gb/s com suporte a RAID 0/1/5/10; 1 (uma) porta PCIe x16 e 2 (duas) PCIe x1; saídas de vídeo HDMI 1.4 (4K 30 Hz), DisplayPort 1.4 (4K 60 Hz) e VGA; áudio integrado de alta definição (7.1 canais); rede gigabit Ethernet integrada; conectividade USB com, no mínimo, 1 porta USB 3.2 Gen 2 Type-C, 3 portas USB 3.2 Gen 1 e 8 portas USB 2.0; conector TPM 2.0; suporte aos sistemas operacionais Windows 10 64-bit e Windows 11 64-bit; dimensões aproximadas 244 mm x 244 mm; garantia mínima de 12 meses.	UNIDADE	70	R\$ 1.700,00	R\$ 119.000,00	Não
112	<b>PLACA MÃE SOCKET 1150 INTEL. Especificação:</b> Soquete Intel® Socket 1150 para 4ª geração	UNIDADE	70	R\$ 1.095,98	R\$ 76.718,60	Sim



	processadores CoreT i7/CoreT i5/CoreT i3/Pentium®/Celeron®; Suporte ao processadores Intel® de 22 nm; Suporte a tecnologia Intel® Turbo Boost 2.0; Suporte a tecnologia Intel® Turbo Boost 2.0 dependendo do tipo do processador; Chipset socket intel; Memória 2 x DIMM, máximo de 16GB, DDR3 1600/1333/1066 MHz, Arquitetura de memória: Dois canais, Suporte a Intel® Extreme Memory Profile (XMP), Suporte a Hyper DIMM depende das características físicas de cada CPU; Processador Gráfico Integrado com Saída Multi-VGA: portas DVI-/RGB , Suporte RGB com resolução máxima de 1920 por 1200 / 60 Hz, Suporte DVI-D com resolução máxima de 1920 x 1200 @ 60 Hz, Máximo de memória compartilhada 1024 MB; Slot de Expansão: 1 x PCIe 2.0 x16, 2 x PCIe 2.0 x1, 1 x PCI; Armazenamento: Intel® H81 chipset, 2 x Porta(s) SATA 3Gb/s, 2 x Porta(s) SATA 6Gb/s, Suporte as tecnologias Intel® Rapid Start, Intel® Smart Connect *1; LAN: 1 x Gigabit LAN; Portas USB: porta(s) USB 3.0, USB 2.0; Portas no painel Traseiro: teclado, mouse, video, som, lan, usb; Format: Modelo mATX : 24.4 cm por 17.8 cm (9.6 polegadas por 7 polegadas).					
113	<b>PLACA VIDEO 4GB. Especificação:</b> Tipo de memória gráfica DDR3; Interface com a placa-mãe PCI-Express 2.0; Bus de memória 120 bit; Conectividade VGA HDMI DVI; Resolução máxima 2560x1600; Velocidade da memória 1333 MHz; Frequência base do núcleo 700 MHz; Resolução Máxima: D-Sub 2048 x 1536, DVI 2560 x 1600, Clock (efetivo) 900 (1800) MHz, Interface: 128 bits; Saídas: 1x DVI, 1x VGA, 1x HDMI, 1x DisplayPort.	UNIDADE	43	R\$ 930,00	R\$ 39.990,00	Sim
114	<b>PLUGUE MACHO ELÉTRICO. Especificação:</b> 2p+tpld1-3 10a 250v 180°	UNIDADE	157	R\$ 65,84	R\$ 10.336,88	Sim
115	<b>PLUGUE MACHO FÊMEA. Especificação:</b> 2p+tpld1-3 10a 250v 180°	UNIDADE	142	R\$ 74,99	R\$ 10.648,58	Sim
116	<b>PROCESSADOR I3 INTEL 8ª GERAÇÃO OU SUPERIOR. Especificação:</b> Geração 8ª ou superior; Desempenho: Número de núcleos 4, N° de threads 4, Frequência baseada em processador 4.00 GHz, Cache 8 MB Intel® Smart Cache, Velocidade do barramento 8 GT/s TDP 91 W; Especificações de memória: Tamanho máximo de memória (de acordo com o tipo de memória) 64 GB, Tipos de memória DDR4-2400, N° máximo de canais de memória 2, Largura de banda máxima da memória 37.5 GB/s, Compatibilidade com memória ECC $\frac{1}{2}$ Sim; Gráficos de processador: UHD Intel® 630, Frequência da base gráfica 350 MHz, Máxima frequência dinâmica da placa gráfica 1.15 GHz, Quantidade máxima de memória gráfica de vídeo 64 GB, Suporte para 4K Yes, at 60Hz, Resolução máxima	UNIDADE	52	R\$ 1.413,25	R\$ 73.489,00	Sim



	(HDMI 1.4) 4096x2304@24Hz, Resolução máxima (DP) 4096x2304@60Hz, Resolução máxima (eDP - tela plana integrada) 4096x2304@60Hz, Suporte para DirectX* 12, Suporte para OpenGL* 4.5, Intel® Quick Sync Vídeo Sim, Tecnologia Intel InTru 3D Sim, Tecnologia de Alta Definição Intel® Clear Vídeo Sim, Intel® Clear Vídeo Technology Sim, N° de monitores aceitos 3, ID do dispositivo 0x3E91; Opções de expansão: Escalabilidade 1S Only, Revisão de PCI Express 3.0, Configurações PCI Express Up to 1x16, 2x8, 1x8+2x4, N° máximo de linhas PCI Express 16; Encapsulamento: Soquetes suportados FCLGA1151, Configuração máxima da CPU 1, Especificação de solução térmica PCG 2015D (130W), TJUNCTION 100°C, Tamanho do pacote 37.5mm x 37.5mm; Tecnologia de virtualização Intel® (VT-x), Conjunto de instruções 64-bit.					
117	<b>PROCESSADOR I5 INTEL 12ª GERAÇÃO OU SUPERIOR. Especificação:</b> Processador de alta performance para desktop, arquitetura de 64 bits, 12ª Geração ou superior. Mínimo de 06 núcleos reais e 12 threads (tecnologia Intel® Hyper-Threading). Frequência Turbo Max de, no mínimo, 4.40 GHz. Memória Cache mínima de 18 MB (Intel® Smart Cache). Gráficos integrados Intel® UHD Graphics 730 ou superior, com suporte a resolução 4K e capacidade para até 04 monitores simultâneos. Compatibilidade com memórias padrão DDR4 e DDR5. Suporte a barramento PCI Express 4.0 e 5.0. Consumo de energia (TDP) base de 65W. Compatível com o soquete LGA 1700. Acompanha solução térmica original (cooler) de fábrica.	UNIDADE	40	R\$ 3.516,58	R\$ 140.663,20	Não
118	<b>PROCESSADOR I5 INTEL 8ª GERAÇÃO OU SUPERIOR. Especificação:</b> Desempenho: Número de núcleos 6, N° de threads 6, Frequência baseada em processador 2.30 GHz, Frequência turbo max 3.70 GHz, Cache 9 MB Intel® Smart Cache, Velocidade do barramento 8 GT/s TDP 35 W, Frequência de TDP Configurável - baixo 1.80 GHz, TDP Configurável - baixo 25 W; Especificações de memória: Tamanho máximo de memória (de acordo com o tipo de memória) 128 GB, Tipos de memória DDR4-2666, N° máximo de canais de memória 2, Largura de banda máxima da memória 41.6 GB/s, Compatibilidade com memória ECC; Gráficos do processador: UHD Intel® 630, Frequência da base gráfica 350 MHz, Máxima frequência dinâmica da placa gráfica 1.15 GHz, Quantidade máxima de memória gráfica de vídeo 64 GB, Suporte para 4K , at 60Hz, Resolução máxima (HDMI 1.4) 4096x2304@24Hz, Resolução máxima (DP) 4096x2304@60Hz, Resolução máxima (eDP - tela plana integrada) 4096x2304@60Hz, Suporte para DirectX* 12, Suporte para OpenGL* 4.5, Intel® Quick Sync	UNIDADE	45	R\$ 3.400,00	R\$ 153.000,00	Não



	Vídeo, Tecnologia Intel InTru 3D, Tecnologia de Alta Definição Intel® Clear Vídeo, Intel® Clear Vídeo Technology, Nº de monitores aceitos 3, ID do dispositivo 0x3E92; Opções de expansão: Escalabilidade 1S Only, Revisão de PCI Express 3.0, Configurações PCI Express Up to 1x16, 2x8, 1x8+2x4, Nº máximo de linhas PCI Express 16; Especificações de encapsulamento: Soquetes suportados FCLGA1151, Configuração máxima da CPU 1, Especificação de solução térmica PCG 2015A (35W), TJUNCTION 100°C, Tamanho do pacote 37.5mm x 37.5mm; Tecnologia de virtualização Intel® (VT-x); Conjunto de instruções 64 bits.					
119	<b>PROCESSADOR I7 INTEL 12ª GERAÇÃO OU SUPERIOR. Especificação:</b> Processador de alta performance para desktop, arquitetura de 64 bits, 12ª Geração ou superior. Mínimo de 12 núcleos reais (sendo ao menos 08 núcleos de performance) e 20 threads. Frequência Turbo Max de, no mínimo, 4.80 GHz. Memória Cache mínima de 25 MB (Intel® Smart Cache). Gráficos integrados Intel® UHD Graphics 770 ou superior, com suporte a resolução 4K e tecnologia Clear Vídeo HD. Compatibilidade com memórias padrão DDR4 e DDR5. Suporte a barramento PCI Express 4.0 e 5.0. Consumo de energia (TDP) base de 65W a 125W. Compatível com o soquete LGA 1700. Acompanha solução térmica original (cooler) de fábrica ou solução compatível de alto desempenho.	<b>UNIDADE</b>	<b>45</b>	R\$ 3.660,50	R\$ 164.722,50	Não
120	<b>PROJETOR MULTIMÍDIA. Especificação:</b> Características de exibição resolução svga (800 x 600), 3.600 ansi lumens dynamic black 20.000:1. Tecnologia: ColorBoost3D, colorsafe ii, compatível com hdmi 3d com 144hz 24pusabilidade aprimorada alto falante integrado de 3w, retomada instantânea, case para transporte, smartformat, flexibilidade de instalação: keystone vertical até 40 graus, funcionalidade ecofriendly, ecoprojection vida útil da lâmpada de até 10.000 horas no modo extreme eco características técnicas sistema de projeção - dlp® resolução nativa 800x600 resoluções máxima wuxga (1.920 x 1.200) brilho: 3.600 ansi lumens (padrão) (em conformidade coma norma iso 21118) contraste:20.000:1 (dynamic black) throw ratio: throw ratio 1.94 ~ 2.16 (51@2m) lentes de projeção: f = 2.41 ~ 2.53, f = 21.85mm ~ 24.01mm, zoom manual & focus keystone: +/-40° (vertical, manual) entradas/conexões -vga (rgb/d-sub) x 1 / hdmi (vídeo, áudio, hdd) x 1 / pc áudio (estéreo mini jack) x 1 / USB tipo A para leitura de arquivos ou alimentação de dispositivos x 1 / USB tipo B para conexão com computador. Duração da lâmpada: 5.000 horas (standard), 6.000 horas (eco) e 10.000 horas (extremeeeco).	<b>UNIDADE</b>	<b>30</b>	R\$ 4.800,00	R\$ 144.000,00	Não



121	<b>PROJETOR WIRELESS. Especificação:</b> Sistema de projeção: Tecnologia Epson 3LCD de 3 chips; Modo de projeção: Frontal /Traseiro / Instalado no teto; Visor LCD: 0,59-polegadas (D9); Brilho em cores2: 3.600 Lumens; Brilho em branco2: 3.600 Lumens; Relação de aspecto: 16:10; Resolução nativa: WXGA; Relação de contraste: Até 15.000:1; Alto-falante: x 1 2W; Lente de Projeção tipo: Zoom Ótico (Manual) / Foco (Manual); Tamanho da tela: 33" a 320" (0,91 m - 10,89 m; Temperatura de operação: 5°C a 35°C; Conectividade do projetor - Entrada do computador: x 1 D-sub15; HDMI: x 1 (MHL); USB tipo A: x1 (Memória USB imagens / atualização firmware); USB tipo B: x 1 (USB display, mouse, controle, Atualização Firmware); Entrada de Áudio RCA: x2 RCA (Branco x1, Vermelho x1); Wireless: integrado Energia - Voltagem da fonte de alimentação: 100 - 240 V AC +/- 10%, 50/60 Hz; Tipo de lâmpada: 210W UHE.	UNIDADE	30	R\$ 7.940,00	R\$ 238.200,00	Não
122	<b>QGIS. Especificação:</b> Software livre. Sistema de Informação Geográfica livre e aberto.	UNIDADE	15	R\$ 1.915,00	R\$ 28.725,00	Sim
123	<b>RACK DE PAREDE. Especificação:</b> Altura Externa: 420mm, Altura Interna: 08U (355mm), Largura Externa: 570mm, Largura Interna: 9" (482mm), Profundidade Externa: 470mm, Profundidade Interna: 450mm, Mini rack 19, soldado e confeccionado em chapa de aço sae 1010/1020, mínima de 1,5mm, porta frontal com fechadura, visor em acrílico armação de aço.	UNIDADE	26	R\$ 1.500,00	R\$ 39.000,00	Sim
124	<b>REPETIDOR DE WIFI AC 1200 MBPS. Especificação:</b> Conexão sem fio; Banda dupla de 2.4 GHz, 5 GHz; Velocidade de 1200Mbps; possui 4 antenas fixas de 5dBi; Número de portas: 4; Interfaces: 3 Portas LAN; Padrões wireless: IEEE 802.11a/b/g/n/ac; Conectividade: Ethernet.	UNIDADE	65	R\$ 1.069,90	R\$ 69.543,50	Sim
125	<b>REVIT. Especificação:</b> O Revit é um software de modelagem de informação da construção (BIM) que oferece uma abordagem multidisciplinar e colaborativa a projetos de design e construção. Com ele, profissionais de arquitetura, engenharia e construção têm as ferramentas certas para produzir projetos consistentes, coordenados e completos baseados em modelos para edifícios e infraestruturas. Ao unir ferramentas poderosas para arquitetura, MEP e engenharia estrutural em uma única interface, o Revit ajuda as equipes de projeto a obter melhores resultados juntas.	UNIDADE	21	R\$ 3.348,00	R\$ 70.308,00	Sim
126	<b>ROTEADOR 4 PORTAS. Especificação:</b> Funções: Roteador, Repetidor; Tipo de conexão: Sem fio; Velocidade wireless: 300 Mbps; Frequências: 2.4 GHz; Tipo de frequência: Banda única; Quantidade total de portas: 5; Quantidade de portas LAN: 4; Quantidade de portas WAN: 1; Padrões wireless: IEEE 802.11n, IEEE 802.11g, IEEE 802.11b; com firewall integrado: Sim;	UNIDADE	48	R\$ 881,40	R\$ 42.307,20	Sim



	Protocolos de segurança: NAT, DMZ; Peso: 215 g; Altura x Largura x Profundidade: 32.86 mm x 173.76 mm x 128.25 mm.					
127	<b>ROTEADOR WIRELESS 1200 MBPS PADRÃO AC-DUAL BAND. Especificação:</b> Roteador wireless gigabit dual band 4 portas gigabit (10/100/1000), Tecnologia AC, ou seja, atua nas frequências 2,4 e 5 GHz Instalação e gerenciamento através de interface web Antenas fixas de 5 dBi 3 portas LAN(10/100/1000Mbps cada), 1 porta internet(10/100/1000 Mbps), 4 antenas fixas de 5 dBi Padrões IEEE 802.11a /b/g/n/acModo do rádio MU-MiMoModo de operação, Roteador AP / Repetidor wireless / Cliente wireless / Ponto de acesso, Frequência de operação 2.4 GHz e 5 GHz, Largura de banda 2.4 GHz:20, 40 MHz5 GHz: 20, 40, 80 MHz, Taxa de transmissão 2.4 GHz: até 300 Mbps 5 GHz: até 867 Mbps, Canais de operação 2.4 GHz: 1-13 (Brasil) 5 GHz:36, 40, 44, 48, 149, 153, 157, 161, Potência máxima (E.I.R.P.)2.4 GHz: 158mW (22dBm)5 GHz: 158mW (22dBm), Sensibilidade de recepção em 2.4 GHz802.11b 1Mbps: -97dBm802.11g 54Mbps: -74 dBm802.11n 20 MHz MCS7: -71 dBm802.11n 40 MHz MCS7: -70 dBm, Sensibilidade de recepção em 5GHz 802.11a 6 Mbps: -92dBm802.11ac80 MHz MCS9: -61dBm, Segurança WPA-WPA2/PSK com criptografia TKIP e/ou AES.	UNIDADE	57	R\$ 630,00	R\$ 35.910,00	Sim
128	<b>SCANNER. Especificação:</b> Alimentação vertical, scanner duplex colorido dispositivo fotoelétrico: (cis) contact image sensor Resolução óptica: 600 dpi Resolução interpolada: 1200 dpi, Profundidade de bit de cor: rgb x 30 bits, entrada / 24 bits, saída fonte de luz: led rgb de 3 cores, Velocidade de digitalização: 45 ppm / 90 ipm1: 300 dpi preto e branco, colorido, tons de cinza, Alimentador automático de documentos: capacidade: 100 páginas, Tamanhos de documento: máx. 21,6 x 609,6 cm ciclo de trabalho diário: até 5.000 páginas/dia 2, Gramatura do papel: 27-413g/m2, Características de digitalização: kit para rolete: até 200.000 ciclos, Omitir detecção frente e verso, Modo de digitalização lenta, digitalizar, cancelar, Conectividade padrão: usb 3.0 de alta velocidade, Módulo de rede opcional (rj-45, 10baset/100basetx), Energia: voltagem nominal: ac 100 - 240 v, Consumo de energia: em operação: 17 w, Modo de espera: 9.2 w, Em suspensão: 1.2 w, Desligado: 0.1 w	UNIDADE	42	R\$ 2.200,00	R\$ 92.400,00	Não
129	<b>SCANNER ALIMENTAÇÃO VERTICAL. Especificação:</b> Scanner de mesa com alimentador automático de documentos (ADF) para até 60 folhas, tipo alimentado por folha, com sensor de imagem por contato duplo (CIS); velocidade mínima de digitalização de 40 páginas por minuto (ppm) em modo simples e 80 imagens por minuto (ipm) em modo frente e verso (preto	UNIDADE	16	R\$ 2.500,00	R\$ 40.000,00	Sim



	e colorido); resolução óptica mínima de 600 x 600 dpi e interpolada até 1200 x 1200 dpi; suporte à digitalização para computador, e-mail, OCR, arquivo e serviços em nuvem; interface USB 3.0; compatibilidade com sistemas operacionais Windows, macOS e Linux; drivers TWAIN, WIA, ICA e SANE; suporta formatos de arquivo PDF (pesquisável e compactado), TIFF (simples e multipágina), JPEG, BMP, Word, Excel e PowerPoint; capacidade para digitalizar documentos em papel comum, cartões plásticos, recibos e fotos; ciclo de trabalho diário mínimo de 6.000 páginas; dimensões aproximadas de 30 x 22 x 19 cm e peso máximo de 3 kg; garantia mínima de 12 meses.					
130	<b>SOLDA ESTANHO. Especificação:</b> Solda estanho 0,5kg 60x40 1,5mm	<b>UNIDADE</b>	<b>36</b>	R\$ 360,00	R\$ 12.960,00	Sim
131	<b>SOPRADOR TÉRMICO. Especificação:</b> Potência: 1500 w/2000 w; 2 temperaturas: 300°C e 550°C; regulagem de potência: 2; fluxo de ar quente: 250 - 550 l/min	<b>UNIDADE</b>	<b>20</b>	R\$ 776,83	R\$ 15.536,60	Sim
132	<b>SSD (SOLID-STATE DRIVE). Especificação:</b> Capacidade 256 gb, Interface 2,5" sata iii (6gb/s) velocidade de leitura até 520 mb/s.	<b>UNIDADE</b>	<b>69</b>	R\$ 406,25	R\$ 28.031,25	Sim
133	<b>SSD (SOLID-STATE DRIVE). Especificação:</b> Capacidade 480GB	<b>UNIDADE</b>	<b>102</b>	R\$ 644,00	R\$ 65.688,00	Sim
134	<b>SSD (SOLID-STATE DRIVE). Especificação:</b> Capacidade mínima de 2TB, padrão SATA III 6GB/S (2,5") ou NVME M.2 2280 PCIE 3.0 ou superior, velocidade mínima de leitura de 550 MB/S (SATA) ou 3.000 MB/S (NVME), gravação mínima de 500 MB/S (SATA) ou 2.000 MB/S (NVME). Produto novo, original, com garantia mínima de 12 (doze) meses.	<b>UNIDADE</b>	<b>64</b>	R\$ 1.050,00	R\$ 67.200,00	Sim
135	<b>SUGADOR SOLDA. Especificação:</b> Sugador de solda - sugador de solda antiestático com cabo anatômico com as seguintes características mínimas: - antiestático; - cabo anatômico; - alto poder de sucção à vácuo; - ideal para a remoção de estanho dos componentes; - mola de tração de grande resistência; e- bico removível. Referência: sugador de solda antiestático com cabo anatômico hikari - hk208, podendo ser aceita outra marca e modelo de igual qualidade.	<b>UNIDADE</b>	<b>20</b>	R\$ 49,00	R\$ 980,00	Sim
136	<b>SUPORTE NOTEBOOK COOLER C/ BASE VENTILAÇÃO E APOIO MESA. Especificação:</b> Dimensões: 32,3 cm x 24,4 cm x 4,0 cm (altura máxima, quando o apoio está ajustado), conexão USB 2.0 Smart com porta USB Fêmea extra, compatibilidade com Notebooks de 9" até 17" (polegadas) Ventilador/Cooler de 128 mm é Super silencioso (Média de 21 dBA) Cooler de 1000rpm, Plug and Play prático e super Rápido Voltagem: de 5V DC Cor: preto.	<b>UNIDADE</b>	<b>25</b>	R\$ 112,91	R\$ 2.822,75	Sim



137	<b>SUPORTE PARA CPU.</b> Especificação: Suporte p/ CPU em MDF de 15mm 0,20Lx0,40Ax0,50P.	<b>UNIDADE</b>	<b>57</b>	R\$ 205,81	R\$ 11.731,17	Sim
138	<b>SUPORTE PARA NOTEBOOK.</b> Especificação: Suporte para notebook em Aço Dobrável e Altura Ajustável c/Apoio de Celular NR17, Cor CROMADO, Dimensões do item C x L x A 30 x 20 x 10 centímetros.	<b>UNIDADE</b>	<b>43</b>	R\$ 150,00	R\$ 6.450,00	Sim
139	<b>SWITCH 8 PORTAS.</b> Especificação: Especificações: interfaces: 8 portas 10/100mbps, autonegociação, automdi/mdix, jumbo frame: 2kb capacidade de comutação: 1.6gbps conduziu: ethernet (1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8), de alimentação método de transferência: storeand-forward certificações: ce, rohs dimensões: 127 x 60,3 x 22 mm. Padrões e protocolos: ieee 802.3, ieee 802.3u, ieee 802.3xcsma / cd. Taxa de dados:10/100mbps em half duplex 20/200mbps em full duplex.	<b>UNIDADE</b>	<b>170</b>	R\$ 584,00	R\$ 99.280,00	Não
140	<b>SWITCH 16 PORTAS 10/100/1000.</b> Especificação: Padrões e Protocolos IEEE 802.3i, IEEE 802.3u, IEEE 802.3ab , IEEE 802.3x; Interface 16 portas RJ45 10/100/1000Mbps (Auto Negociação/Auto MDI/MDIX); Mídia de Rede 10Base-T: UTP cabo categoria 3, 4, 5 (máximo 100m); 100Base-TX/1000Base-T: UTP cabo categoria 5, 5e cabo (máximo 100m); Quantidade de Ventoinhas Sem ventoinhas; Fonte de Alimentação 100-240VAC, 50/60Hz; Consumo de Energia Máximo: 9.26W (220V/50Hz); DESEMPENHO: Capacidade de Comutação 32Gbps; Taxa de Encaminhamento de Pacotes 23.8Mpps; Tabela de Endereços MAC 8K; Jumbo Frame 10KB; Tecnologia Green Sim; Método de Transferência Store-and-Forward; Certificação FCC, CE, RoHs.	<b>UNIDADE</b>	<b>46</b>	R\$ 1.115,28	R\$ 51.302,88	Sim
141	<b>SWITCH 24 PORTAS.</b> Especificação: Padrões e protocolo: ieee 802.3i, ieee 802.3u, ieee 802.3ab , ieee 802.3x Interface: 24 portas rj45 auto-sensíveis 10/100/1000 mbps com auto negociação (auto mdi / mdix) Capacidade de comutação: 48gbps Fonte de alimentação externa: 100-240v ca, 50/60hz Fan quantity: fanless Funções avançadas: controle de fluxo 802.3x, back pressure /auto uplink em cada porta Certificação: fcc, ce, rohs. Rede de mídia: 10base-t: utp cabo categoria 3, 4, 5 (máximo 100m) eia/tia-568 100u stp (máximo 100m) 100base-tx: utp cabo categoria 5, 5e (máximo 100m) eia/tia-568 100u stp (máximo 100m) 1000baset: utp cabo categoria 5, 5e (máximo 100m).	<b>UNIDADE</b>	<b>35</b>	R\$ 1.356,05	R\$ 47.461,75	Sim
142	<b>TABLET TELA 10.9".</b> Especificação: Tela de no mínimo 10.9" polegadas, memória interna mínima de 128GB, Memória RAM mínima de 6GB, resolução de tela 2112 x 1320 (WUGA+), taxa de atualização mínima de tela 90 Hz, conectividade: Bluetooth versão 5.3 ou superior, WI-FI, porta USB 2.0 ou superior, sistema operacional android (na versão mais atual disponível à	<b>UNIDADE</b>	<b>7</b>	R\$ 4.024,50	R\$ 28.171,50	Sim

	época da entrega, com suporte a atualizações), câmera traseira com resolução mínima de 8 MP, câmera frontal com resolução mínima de 5 MP, processador octa-core equivalente ou superior ao modelo Exynos 1380, bateria com capacidade mínima de 8.000 mAh, alto-falantes integrados, acompanha carregador compatível e cabo USB. Garantia mínima de 12 meses contra defeitos de fabricação.					
143	<b>TECLADO PS2. Especificação:</b> Teclado ps2 abnt2.	<b>UNIDADE</b>	<b>499</b>	R\$ 100,90	R\$ 50.349,10	Sim
144	<b>TECLADO USB PADRÃO. Especificação:</b> teclado com conexão USB, layout padrão ABNT2, compatível com computadores e notebooks.	<b>UNIDADE</b>	<b>367</b>	R\$ 105,65	R\$ 38.773,55	Sim
145	<b>TELA DE PROJEÇÃO RETRÁTIL C/ TRIPÉ 1,80M x 1,80M. Especificação:</b> Tela para 1.80m x 1,80m, Modelo Retrátil com acionamento manual, com Tripé, Estojo com pintura eletrostática anticorrosão com proteção contra arranhões, estojo de alumínio (leve) na cor Cinza, Superfície Matte-White (branco opaco) com ganho de brilho de 1. 1 vezes, bordas negras para realce de contraste, ajuste de altura desejada com múltiplas paradas, Formato: quadrada 1:1 Diagonal (polegadas): 100" Área de projeção (A:B): 1800 x 1800 mm largura do estojo (F) 1880 mm.	<b>UNIDADE</b>	<b>32</b>	R\$ 859,97	R\$ 27.519,04	Sim
146	<b>TESTADOR DE CABO DE REDE RJ-45. Especificação:</b> Lan Profissional RJ45 RJ11	<b>UNIDADE</b>	<b>27</b>	R\$ 125,43	R\$ 3.386,61	Sim
147	<b>TRACK MAKER PRO VERSÃO 4.9.603. Especificação:</b> O GTM PRO, destina-se a uma parcela de usuários que utiliza o programa profissionalmente, ou seja, necessitam de cálculo de área, transferência de dados para o Excel, exportação para AutoCad e ArcView, e outras funções avançadas. Geralmente são empresas, engenheiros, agrimensores, peritos judiciais ou pessoas que querem utilizar o GPS de mão como ferramenta auxiliar a levantamentos topográficos mais precisos, realizados com teodolito, estação total ou outros equipamentos topográficos de precisão.	<b>UNIDADE</b>	<b>13</b>	R\$ 1.808,01	R\$ 23.504,13	Sim
148	<b>UNIDADE LASER SCX-3405. Especificação:</b> Unidade laser ml-2165 ml -2165 scx-3405 scx-3405 scx-3405fw jc97-03775b.	<b>UNIDADE</b>	<b>2</b>	R\$ 800,00	R\$ 1.600,00	Sim
149	<b>WINDOWS 11. Especificação:</b> Licença original do sistema operacional Microsoft Windows 11 Pro, versão 64 bits, idioma português (Brasil). Características mínimas: Licença original e perpétua (ou conforme modalidade contratada – OEM ou ESD); compatível com arquitetura 64 bits; Suporte a domínio, BitLocker, Área de Trabalho Remota e políticas de grupo; Chave de ativação válida e oficial; Atualizações de segurança disponibilizadas pelo fabricante; Mídia de instalação ou download oficial; compatível com hardware homologado para Windows 11. Garantia de	<b>UNIDADE</b>	<b>100</b>	R\$ 1.799,00	R\$ 179.900,00	Não

	originalidade e conformidade com os termos da fabricante.					
150	<b>WORKSTATIONS (SERVIDOR). Especificação:</b> Intel® Xeon® W-1350 de 11ª geração (cache de 12 MB, 6 núcleos, 3,3 GHz a 5,0 GHz, 80 W, Thermal Design Power) Windows 10 Pro para Workstations (4-6 núcleos, inclui licença do Windows 11 Pro), português (Brasil)(A Dell Technologies recomenda o Windows 11 Pro para empresas) NVIDIA® Quadro® T400, 2 GB GDDR6, 3 mDP to DP adapters 16 GB, 2 x 8GB, DDR4, UDIMM, memória ECC, Brasil SATA Rev. 3.0 (6Gb/s) ? compatível com a versão anterior SATA Rev. 2.0 (3Gb/s) - Capacidades: 240GB(inicialização) Torre Precision 3650 com unidade de distribuição de energia de 460 W (80 Plus Gold), E/S frontal avançada, com leitor de cartão SD.	<b>UNIDADE</b>	<b>19</b>	R\$ 2.598,00	R\$ 49.362,00	Sim

3.3. A estimativa de preços da presente contratação foi realizada através de ampla pesquisa de mercado em atendimento ao disposto no art. 23, §1º da Lei nº 14.133/2021 e ao Decreto Federal nº 11.462/2023. A pesquisa de mercado foi realizada pela Seção de Patrimonio, Compras e Almoxarifado – SEMAD logo após a elaboração do DFD pela unidade requisitante.

3.3.1. Todas as informações necessárias sobre a pesquisa de mercado encontram-se disponíveis no documento denominado Mapa Comparativo de Preços, anexo ao processo administrativo.

#### 4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:

##### 4.1. PRAZO DE ENTREGA/FORNECIMENTO;

4.1.1. O objeto desta contratação deverá ser entregue parceladamente, mediante a expedição de Ordem de Fornecimento (OF) pelo Órgão Contratante, a qual deverá ser atendida no prazo máximo de até 15 (quinze) dias úteis, a contar da data do recebimento pela Contratada.

##### 4.2. DO LOCAL DE ENTREGA/FORNECIMENTO;

4.2.1. A empresa deverá entregar os bens solicitados nos locais indicados na Ordem de Fornecimento, nos horários das 08h00min às 12h00min e das 14h00min às 18h00min de segunda a sexta-feira.

##### 4.3. DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO;

4.3.1. O recebimento dos bens será realizado de forma provisória e definitiva, em conformidade com o disposto na Lei nº 14.133/2021 e demais normas aplicáveis.

4.3.2. O recebimento provisório ocorrerá no ato da entrega, mediante conferência quantitativa dos materiais, verificação da integridade das embalagens e da conformidade preliminar com as especificações constantes neste Termo de Referência e na Nota de Empenho.

4.3.3. O recebimento definitivo será realizado após a conferência qualitativa dos materiais, verificando-se a conformidade com as especificações técnicas, marcas, modelos (quando aplicável), bem como a inexistência de defeitos, avarias ou divergências, sendo formalizado por servidor ou comissão designada pela Administração.

4.3.4. Caso sejam constatadas irregularidades, desconformidades ou defeitos nos materiais entregues, a Contratada deverá proceder à substituição, reparação ou complementação, sem ônus adicional para a Administração, no prazo a ser definido pela fiscalização, sob pena de aplicação das sanções cabíveis.

##### 4.4. DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA DO OBJETO;

4.4.1. Os bens deverão ser entregues de forma parcelada, conforme a necessidade da Administração, mediante emissão de ordem de fornecimento ou Nota de Empenho, durante a vigência do contrato ou da Ata de Registro de Preços, quando houver.

4.4.2. A entrega deverá ocorrer no prazo estabelecido no instrumento contratual, contado a partir do recebimento da ordem de fornecimento, em local previamente indicado pela Administração, dentro do território do Município de Bragança - Pá.

4.4.3. Os bens deverão ser entregues devidamente acondicionados, em embalagens originais, íntegras, identificadas e adequadas ao transporte, de modo a preservar suas características e qualidade até o efetivo recebimento.

4.4.4. Todas as despesas com transporte, carga, descarga, seguros, tributos e demais encargos necessários à entrega do objeto correrão por conta exclusiva da Contratada.

#### **4.5. DA GARANTIA/VALIDADE DO OBJETO;**

4.5.1. Os bens fornecidos deverão ser novos, de primeiro uso, e atender integralmente às especificações técnicas estabelecidas neste Termo de Referência.

4.5.2. Quando aplicável, os bens deverão apresentar prazo de validade compatível com a natureza do produto, não sendo aceitos itens vencidos, próximos ao vencimento ou em desacordo com as normas técnicas e de segurança.

4.5.3. A Contratada será responsável pela garantia da qualidade dos bens fornecidos, obrigando-se a substituir, sem ônus para a Administração, qualquer item que apresente defeito de fabricação, vício de qualidade ou desconformidade com as especificações, dentro do prazo de garantia legal ou contratual.

#### **5. DA DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO:**

5.1. A solução proposta consiste na adoção do sistema de registro de preços para futura e/ou eventual contratação de empresa no fornecimento de equipamentos e suprimentos de informática, destinados ao atendimento das demandas da Prefeitura Municipal de Bragança – Pá, suas Secretarias Municipais e Fundos Municipais.

5.2. A solução abrange o fornecimento, sob demanda, de equipamentos de informática, tais como computadores, notebooks, impressoras, periféricos e demais dispositivos correlatos, bem como de suprimentos de informática.

5.3. O fornecimento ocorrerá de forma parcelada e conforme a necessidade efetiva da Administração, mediante emissão de ordens de fornecimento durante a vigência da Ata de registro de preços, respeitados os quantitativos máximos registrados e as disponibilidades orçamentárias de cada órgão demandante.

5.4. A solução contempla, ainda, a garantia de que os produtos fornecidos atendam às especificações técnicas, padrões de qualidade, compatibilidade e desempenho exigidos nos instrumentos convocatórios, assegurando a adequada integração com a infraestrutura tecnológica existente, bem como a durabilidade e confiabilidade dos equipamentos e suprimentos adquiridos.

5.5. A contratação por meio do registro de preços permite à Administração Municipal maior flexibilidade, eficiência operacional e economicidade, reduzindo custos administrativos, evitando aquisições desnecessárias e mitigando riscos relacionados à obsolescência tecnológica, ao armazenamento inadequado e à perda de validade dos suprimentos.

5.6. Dessa forma, a solução como um todo mostra-se adequada, suficiente e proporcional para atender às

necessidades institucionais da Prefeitura Municipal de Bragança - Pará, garantindo a continuidade dos serviços públicos, o suporte às atividades administrativas e a melhoria da capacidade operacional dos órgãos municipais, em conformidade com os princípios da eficiência, economicidade e interesse público.

## **5.7. DAS AMOSTRAS;**

5.7.1. Para a presente contratação não será obrigatória a apresentação de amostras por parte da licitante vencedora.

## **6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:**

- 6.1. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitadas pela contratada;
- 6.2. Receber o objeto, nos termos, prazos, quantidade, qualidade e condições estabelecidas no Termo de Referência;
- 6.3. Rejeitar, no todo ou em parte, os produtos que a contratada entregar fora das especificações do Termo de Referência;
- 6.4. Comunicar à contratada após apresentação da Nota Fiscal, o aceite do servidor responsável pelo recebimento dos produtos adquiridos;
- 6.5. Fiscalizar a execução do contrato, aplicando as sanções cabíveis, quando for o caso;
- 6.6. Efetuar o pagamento da contratada no prazo determinado no Termo de Referência e em seus anexos, inclusive, no contrato;
- 6.7. Notificar, por escrito à contratada, ocorrência de eventuais imperfeições no curso de execução do objeto, fixando prazo para a sua correção.

## **7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

- 7.1. Executar o objeto licitado, conforme especificações do Termo de Referência e em consonância com a proposta de preços;
- 7.2. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- 7.3. Providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pelo contratante;
- 7.4. Arcar com eventuais prejuízos causados ao contratante e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida na execução do contrato;
- 7.5. Apresentar a contratante, o nome do Banco, Agência e o número da conta bancária, para efeito de crédito de pagamento das obrigações;
- 7.6. Assumir total responsabilidade por qualquer dano pessoal ou material que seus funcionários venham a causar ao patrimônio da contratante ou a terceiros quando da execução do contrato;
- 7.7. Substituir eventuais produtos que estejam com validade vencida e/ou que não estejam em conformidade com o Termo de Referência e proposta de preços, com as mesmas especificações;
- 7.8. Comunicar à Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- 7.9. Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, exceto nas condições autorizadas no Termo de Referência ou na minuta de contrato.

7.10. Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato.

7.11. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990).

7.12. Aceitar os acréscimos ou supressões do valor inicialmente contratado para entrega dos produtos, nos termos do art. 125 da Lei 14.133/2021;

7.13. Manter com a Contratante relação sempre formal, por escrito, ressalvados os entendimentos verbais motivados pela urgência, que deverão ser de imediato, confirmados por escrito.

7.14. Garantir que a ação ou omissão, total ou parcial, da fiscalização do setor competente, não eximirá o fornecedor de total responsabilidade quanto ao cumprimento das obrigações pactuadas entre as partes.

7.15. A assinatura do contrato por pessoa competente deverá ser efetuada em um prazo máximo de até 3 (três) dias úteis após recebimento da Notificação pela Contratada, sob pena das sanções previstas na Lei nº 14.133/2021.

7.16. O contratado deve observar, durante a vigência do contrato, que é proibida a contratação de servidor pertencente ao quadro pessoal da Administração;

## **8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR:**

8.1. A licitação será realizada através na modalidade Pregão, na forma Eletrônica, através do Sistema de Registro de Preços, e o critério de seleção do fornecedor será o de Menor Preço por Item, em atendimento conforme dispõe a Súmula TCU nº 247:

É obrigatória a admissão da adjudicação por item e não por preço global, nos editais das licitações para a contratação de obras, serviços, compras e alienações, cujo objeto seja divisível, desde que não haja prejuízo para o conjunto ou complexo ou perda de economia de escala, tendo em vista o objetivo de propiciar a ampla participação de licitantes que, embora não dispondo de capacidade para a execução, fornecimento ou aquisição da totalidade do objeto, possam fazê-lo com relação a itens ou unidades autônomas, devendo as exigências de habilitação adequar-se a essa divisibilidade.

8.2. O fornecimento do objeto será parcelado, pois permite que a Administração realize as aquisições de forma gradual e conforme a necessidade efetiva, evitando a formação de estoques excessivos, o risco de deterioração ou vencimento dos suprimentos, bem como a obsolescência tecnológica dos equipamentos, especialmente em um segmento caracterizado por constantes inovações e atualizações.

## **9. EXIGÊNCIAS DE HABILITAÇÃO:**

Para fins de habilitação, deverá o interessado comprovar os seguintes requisitos, que serão exigidos conforme sua natureza jurídica:

### **9.1. Habilitação Jurídica;**

9.1.1. Documento de Identificação (**Carteira de Identidade ou CNH**) do Empresário Individual e/ou Sócio Administrador;

9.1.2. **Empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

9.1.3. **Microempreendedor individual – MEI:** Certificado da Condição de Microempreendedor Individual – CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio [www.portaldoempreendedor.gov.br](http://www.portaldoempreendedor.gov.br);

9.1.4. **Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI:** inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

9.1.5. **Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária:** inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz;

9.1.6. **Sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;

9.1.7. **Sociedade cooperativa:** ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971;

9.1.8. **Agricultor familiar:** Declaração de Aptidão ao Pronaf – DAP ou DAP-P válida, ou, ainda, outros documentos definidos pela Secretaria Especial de Agricultura Familiar e do Desenvolvimento Agrário, nos termos do art. 4º, §2º do Decreto n. 7.775, de 2012.

9.1.9. **Produtor rural:** matrícula no Cadastro Específico do INSS – CEI, que comprove a qualificação como produtor rural pessoa física, nos termos da Instrução Normativa RFB n. 971, de 2009 (arts. 17 a 19 e 165).

9.1.10. **Sociedade empresária estrangeira:** portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.

9.1.11. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva;

## **9.2. Habilitação Fiscal, Social e Trabalhista;**

9.2.1 Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ), através do Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral, emitido pela Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda, comprovando possuir situação cadastral ativa para com a Fazenda Federal, ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

9.2.2 Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual, comprovando possuir Inscrição Habilitada no cadastro de contribuintes estadual, ou Prova de Inscrição no Cadastro de Contribuintes Municipal quando se tratar de prestador de serviço.

9.2.3 Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da

Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional;

9.2.4 Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS), através da apresentação do Certificado de Regularidade do FGTS - CRF;

9.2.5 Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII- A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943; Acompanhada de Certidão de regularidade na contratação de PCD (Superior, Igual ou desobrigada) prevista no art. 93, caput, da Lei nº 8.213 de 1991 e a do artigo 63, inciso IV, da lei 14.133 de 2021;

9.2.6 Prova de Regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede da licitante, mediante a:

9.2.6.1 Certidão Negativa de Débitos Fiscais;

9.2.6.2 Certidão Negativa de Inscrição de Débitos na Dívida Ativa;

9.2.6.3 Quando a prova de regularidade de que trata o subitem 9.3.6 for comprovada mediante a apresentação de uma única certidão, e dela não constar expressamente essa informação, deverá a licitante demonstrar com documentação hábil essa condição.

9.2.7 Prova de regularidade com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede da licitante, relativa ao ISSQN – Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza e relativa à TLF – Taxa de Localização e Funcionamento, mediante a:

9.2.7.1 Certidão Negativa de Débitos Municipais;

9.2.7.2 Certidão Negativa quanto à Dívida Ativa Municipal;

9.2.7.3 Quando a prova de regularidade de que trata o subitem 9.3.7 for comprovada mediante a apresentação de uma única certidão, e dela não constar expressamente essa informação, deverá a licitante demonstrar com documentação hábil essa condição.

### **9.3 Habilitação Econômico-Financeira;**

9.3.3 Certidão negativa de falência, recuperação judicial e extrajudicial expedida pelo distribuidor da sede do licitante, com data não excedente a 60 (sessenta) dias de antecedência da data de apresentação da documentação de habilitação, quando não estiver expresso o prazo de validade.

9.3.3.1 No caso de certidão positiva de recuperação judicial ou extrajudicial, o licitante deverá apresentar a comprovação de que o respectivo plano de recuperação foi homologado judicialmente, na forma do art. 58, da Lei n.º 11.101, de 09 de fevereiro de 2005, sob pena de inabilitação, devendo, ainda, comprovar todos os demais requisitos de habilitação.

9.3.4 Balanço Patrimonial (BP) e Demonstração do Resultado do Exercício (DRE) dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, acompanhados pelos Termos de Abertura e Encerramento do Livro Diário ou do próprio Livro Diário e Notas Explicativas, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa;

9.3.4.1 No caso de empresa constituída no exercício social vigente, a mesma deverá apresentar o Balanço de Abertura ou Balanço Patrimonial (BP), Demonstração do Resultado do Exercício (DRE) e demais Demonstrações Contábeis referentes ao período de existência da empresa, ou seja, Balanço Intermediário, observado as formas previstas no subitem 9.3.3 deste edital;

a) A exigência no subitem 9.3.2 deste edital limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos.

9.3.4.2 Caso o licitante seja cooperativa, tais documentos deverão ser acompanhados da última auditoria contábil-financeira, conforme dispõe o artigo 112 da Lei nº 5.764, de 1971, ou de uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador.

9.3.4.3 O Balanço Patrimonial (BP) deverá comprovar boa situação financeira através dos seguintes índices: Índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC) e Solvência Geral (SG) iguais ou superiores a 1 (um);

a) A licitante deverá apresentar o Balanço Patrimonial contendo os índices contábeis exigidos neste edital. Caso não constem os referidos índices no Balanço Patrimonial apresentado, a licitante deverá incluir uma declaração, assinada por um profissional da área contábil devidamente registrado no Conselho Regional de Contabilidade, atestando o atendimento dos índices econômicos conforme disposto no §1º do art. 69 da Lei 14.133/2021:

a.1) O **Índice de Solvência Geral (ISG)** expressa o grau de garantia que a empresa dispõe em Ativos (totais), para pagamento do total de suas dívidas. Envolve além dos recursos líquidos, também os permanentes.

a.2) O **Índice de Liquidez Geral (ILG)** indica quanto a empresa possui em disponibilidades, bens e direitos realizáveis no curso do exercício para liquidar suas obrigações, com vencimento neste mesmo período.

a.3) O **Índice de Liquidez Corrente (ILC)** indica quanto a empresa possui em recursos disponíveis, bens e direitos realizáveis a curto prazo, para fazer face ao total de suas dívidas de curto prazo.

a.4) Para os três índices (ISG, ILG e ILC), o resultado “maior ou igual a 1” é indispensável à comprovação da boa situação financeira, sendo certo que, quanto maior o resultado, melhor será a condição da empresa.

a.5) O atendimento aos índices estabelecidos neste Edital, demonstrará uma situação equilibrada da licitante. Caso contrário, o desatendimento dos índices, revelará uma situação deficitária da empresa, colocando em risco a execução do contrato.

9.3.4.4 As empresas que apresentarem resultado menor do que o exigido para os índices ISG, ILG e ILC, quando de sua habilitação deverão comprovar, considerados os riscos para a administração, Capital Social ou Patrimônio Líquido no valor mínimo de 10% (dez por cento) do valor estimado da contratação.

9.3.4.5 Na hipótese de alteração do Capital Social, após a realização do Balanço Patrimonial, a licitante deverá apresentar documentação de alteração do Capital Social, devidamente registrada na Junta Comercial ou Entidade em que o Balanço foi arquivado.

9.3.5 O Balanço Patrimonial (BP), Demonstração do Resultado do Exercício (DRE) e demais Demonstrações Contábeis deverão ser “apresentadas na forma da Lei”, nas seguintes situações e condições, de acordo com a legislação aplicável, natureza jurídica da empresa e regime tributário a cada caso, e previsto neste instrumento convocatório, devendo observar e apresentar, nos termos conforme a seguir:

9.4.3.1. Publicados na imprensa oficial da União, ou do Estado, ou do Distrito Federal, ou outro jornal de grande circulação da sede ou domicílio do licitante, conforme art. 289 da Lei Federal nº 6.404/1976, ou;

9.4.3.2. Registrados e arquivados na Junta Comercial da sede ou domicílio do licitante, e;

9.4.3.3. Registrados no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da sede ou domicílio do licitante para as sociedades simples.

#### **9.4 Declarações;**

9.4.3 Deverá apresentar a declaração consolidada, conforme modelo constante no edital.

### **10 DA PARTICIPAÇÃO DE CONSÓRCIO:**

10.1 A vedação à participação de empresas consorciadas ou agrupadas justifica-se porque o

Município de Bragança – Pará, coaduna com o entendimento de que a admissão de consórcios nas licitações é recomendada quando o objeto licitado for considerado de alta complexidade ou vulto, pois nestes casos está diretamente relacionada com a ampliação da competitividade, no sentido de permitir a participação de empresas, que isoladamente, não atenderiam a todos os requisitos de qualificação técnica e/ou econômico-financeira exigidos no instrumento convocatório. Em se tratando de licitações destinadas à aquisição de equipamento e/ou contratação de serviços comuns, não vislumbra restrição no universo de possíveis licitantes, pois as empresas participantes, em sua maioria, já apresentam o mínimo exigido no tocante à qualificação técnica e econômico-financeira para a execução de contratos dessa natureza. Nestes casos, portanto, a vedação à participação de consórcios ou grupos de empresa não acarretará em prejuízos à competitividade do certame, muito pelo contrário, o objetivo é justamente evitar que a reunião de empresas por meio de consórcios ou grupos, quando poderiam estar ofertando lances de modo individual, reduza o número de licitantes com propostas independentes, o que diminuiria, conseqüentemente a concorrência, não sendo demais atentar quanto ao aumento da possibilidade de cartelização do mercado para manipular os preços nas licitações.

#### **11 DA SUBCONTRATAÇÃO DO OBJETO:**

11.1 Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

#### **11.2 DA GARANTIA DE EXECUÇÃO CONTRATUAL:**

11.3 Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

#### **12 MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO:**

12.1 O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

12.2 Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

12.3 As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada poderão ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se, o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

12.4 A Administração poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

12.5 Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, a Administração poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

12.6 A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelos fiscais do contrato, ou pelos respectivos substitutos;

12.7 O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração;

12.7.1 O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.

12.7.2 Identificada qualquer inexecução ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção;

12.7.3 O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

12.7.4 No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.

12.7.5 O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.

12.8 O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

12.8.1 Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.

12.9 O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.

12.9.1 O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.

13.9.2 O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.

13.9.3. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.

13.9.4. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.

12.10 O fiscal administrativo do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à tempestiva renovação ou prorrogação contratual.

12.11 O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.

### **13 DOS CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO:**

#### **Recebimento do Objeto;**

13.1 No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

13.2 O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

13.3 O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

#### **Da Liquidação:**

13.4 Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de dez dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período.

13.5 O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, no caso de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021.

13.6 Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- a) o prazo de validade;
- b) a data da emissão;
- c) os dados do contrato e do órgão contratante;
- d) o período respectivo de execução do contrato;
- e) o valor a pagar; e
- f) eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

13.7 Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado

providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante;

13.8 A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, social e trabalhista, podendo a referida comprovação ser constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.

13.9 A Administração poderá realizar consulta ao SICAF para:

- a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital;
- b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, que implique proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

13.10 Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

13.10.1 Quando não for possível a verificação da regularidade no SICAF, a empresa contratada deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, a partir do recebimento da Notificação expedida pela Administração, os seguintes documentos:

- a) Certidão Conjunta Relativa aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;
- b) Certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Municipal, Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do contratado;
- c) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e
- d) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT.

13.11 Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o Contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do Contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

13.12 Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

13.13 Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação junto ao fisco.

#### **Prazo de pagamento;**

13.14 O pagamento será efetuado no prazo de até 05 (cinco) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior.

13.15 Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela

Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$EM = I \times N \times VP$ , sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento; VP  
= Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

I=(TX )	I= (6 /100)	I = 0,00016438 TX = Percentual da taxa anual = 6%
	365	

#### **Forma de pagamento;**

13.16 O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

13.17 Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

13.18 Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

13.18.1 Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

13.19 O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

#### **14 DA VIGÊNCIA DO CONTRATO:**

14.1 O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura, na forma do art. 105 da Lei nº 14.133/2021.

14.1.1 O extrato do contrato deverá ser publicado na Imprensa Oficial.

#### **15 DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO:**

15.1 Os contratantes têm direito ao equilíbrio econômico-financeiro do contrato, procedendo-se à revisão do mesmo, a qualquer tempo, em razão de fato imprevisível ou previsível, porém com consequências incalculáveis, que onere ou desonere excessivamente as obrigações pactuadas.

15.2 A contratada deverá formular à Administração requerimento para revisão do contrato, comprovando a ocorrência do aludido fato, acompanhado de planilha de custos comparativa entre a data da formulação da proposta e do momento do pedido de revisão, demonstrando a repercussão financeira sobre o valor pactuado.

15.3 A planilha de custos referida no subitem anterior deverá vir acompanhada de documentos comprobatórios, tais como, notas fiscais de matérias-primas, de transporte de mercadorias, lista de preços de fabricantes, alusivas à época da elaboração da proposta e do momento do pedido de revisão do contrato.

15.4 Sempre que forem atendidas as condições do contrato, considera-se mantido seu equilíbrio econômico-financeiro.

15.5 A análise da recomposição do equilíbrio econômico-financeiro pressupõe a verificação das condições econômicas globais do contrato, mas restringe-se à neutralização dos efeitos financeiros dos eventos causadores de desequilíbrio contratual, conforme disciplinado nesta Cláusula.

15.6 Com fundamento no disposto pelo art. 124, II, “d” da Lei 14.133/2021, o valor do contrato poderá ser alterado para restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução do contrato tal como pactuado, respeitada, em qualquer caso, a repartição objetiva de risco estabelecida no contrato.

15.7 Os pedidos de reequilíbrio econômico-financeiro devem ser instruídos com documentos que comprovem a ocorrência de algumas das situações previstas pelo item anterior.

15.8 Os pedidos de reequilíbrio econômico-financeiro devem ser apreciados pela administração, a qual deve emitir laudo técnico ou instrumento equivalente, expedido pelo setor competente, por meio do qual é certificado se o fato ou ato ocorrido repercutiu nos preços pactuados no contrato;

15.9 Na análise dos pedidos de reequilíbrio econômico-financeiro não deve ser avaliada a margem de lucro da empresa, mas sim se o fato superveniente é capaz de trazer impactos financeiros que inviabilizem e/ou impeçam a execução do contrato pelo preço firmado inicialmente.

## **16 ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO:**

16.1 Essa é a estimativa R\$ 9.000.000,00 completa, realizada com base na ampla pesquisa de mercado (com a formação de cesta de preços e em observância da Instrução Normativa nº 65/2021), diferenciando-se da pesquisa inicial de mercado realizada no Estudo Técnico Preliminar. É essa pesquisa de preços que vai balizar a contratação por meio de licitação ou, ainda, a contratação direta.

## **17 DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:**

17.1 Comete infração administrativa o fornecedor que praticar quaisquer das hipóteses previstas no art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021, quais sejam:

17.1.1 Dar causa à inexecução parcial do contrato;

17.1.2 Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

17.1.3 Dar causa à inexecução total do contrato;

17.1.4 Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

17.1.5 Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

17.1.6 Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

17.1.7 Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

17.1.8 Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou a execução do contrato;

17.1.9 Fraudar a dispensa eletrônica ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

17.1.10 Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

17.1.10.1 Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os fornecedores, em qualquer momento da dispensa, mesmo após o encerramento da fase de lances.

17.1.11 Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos deste certame.

17.1.12 Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

17.2 O fornecedor que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

a) Advertência pela falta do subitem 18.1.1 deste Termo de Referência, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

b) Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do fornecedor, por qualquer das infrações dos subitens 18.1.1 a 18.1.12;

c) Impedimento de licitar e contratar com o Município de Lago dos Rodrigues, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, nos casos dos subitens 18.1.2 a 18.1.7 deste Termo de Referência, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, nos casos dos subitens 18.1.8 a 18.1.12, bem como nos demais casos que justifiquem a imposição da penalidade mais grave;

17.3 A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Contratante.

17.4 Todas as sanções previstas neste Aviso poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa.

17.5 Antes da aplicação da multa, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15

(quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

17.6 Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

17.7 Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

17.8 A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

17.9 Na aplicação das sanções serão considerados:

17.9.1 A natureza e a gravidade da infração cometida;

17.9.2 As peculiaridades do caso concreto;

17.9.3 As circunstâncias agravantes ou atenuantes;

17.9.4 Os danos que dela provierem para o Contratante;

17.9.5 A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

17.10 Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras normas vigentes da Administração que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida norma.

17.11 A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

17.12 O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ele aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro de Fornecedores do Município de Bragança – Pará.

17.13 As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133, de 2021.

## **18 DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**

18.1 Na licitação para registro de preços não é necessária a indicação da disponibilidade de créditos orçamentários, que somente será exigida para a formalização do contrato ou de outro instrumento hábil, conforme Art. 17 do Decreto nº 11.462/2023.

## **19 DAS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS:**

19.1 Em conformidade com a Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, em seu artigo 48, incisos I e III, alterados pela Lei Complementar 147, de 07 de agosto de 2014, esta licitação terá:

19.1.1 Os itens com valor estimado de até R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais), deverão ser de participação exclusiva de Microempresas – ME, Empresas de pequeno porte – EPP, inclusive Microempreendedor Individual – MEI;

19.1.2 Reserva de Cota de até 25% (vinte e cinco por cento) para Microempresas – ME e Empresas de Pequeno Porte – EPP, inclusive Microempreendedor Individual – MEI.

20.1 Nos termos da Lei Complementar nº 123/2006, será assegurado às microempresas e empresas de pequeno porte o benefício da regularização fiscal tardia, que lhes permite participar do certame ainda que apresentem restrições na comprovação de regularidade fiscal ou trabalhista, desde que promovam a regularização no prazo de 5 (cinco) dias úteis, prorrogáveis por igual período, contado da declaração de vencedora, garantindo-se, assim, maior inclusão e competitividade. Ademais, como critério de desempate, será conferida preferência às MEs e EPPs cujas propostas sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à melhor classificada, hipótese em que lhes será facultada a apresentação de lance final que lhes permita superar a primeira colocada, promovendo a efetividade do tratamento diferenciado e favorecido previsto em lei.

## **20 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:**

20.1 Não serão admitidas declarações posteriores de desconhecimento de fatos, no todo ou em parte, que venham a impedir ou dificultar a execução do objeto.

20.2 As condições estabelecidas neste documento farão parte do contrato e do edital da licitação ou aviso de contratação direta, visando à execução do objeto, independentemente de estarem nele transcritas.

**DANILO CÉSAR LIMA GARDUNHO**

Secretário Municipal Especial de Gestão e Governança - SEGGOV

Decreto Municipal nº 001/2025

## **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 9.2026-062 - ANEXO II - MINUTA DA MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

### **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 9.2026-062**

A Prefeitura Municipal de Bragança, com sede na PASSAGEM NOSSA SENHORA DA GLORIA, S/N, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, suas alterações e das demais normas legais aplicáveis, considerando o julgamento da licitação na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, para REGISTRO DE PREÇOS nº 9.2026-062, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no edital da licitação supracitada e em conformidade com as disposições a seguir:

#### **CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual **Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa no fornecimento de equipamentos e suprimentos de informática, de interesse da Prefeitura, Secretarias e Fundos do Município de Bragança/PA**, Conforme especificação em anexo.

#### **CLÁUSULA SEGUNDA - DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

O prazo de vigência desta Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso.

**Parágrafo primeiro:** A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente motivada.

**Parágrafo segundo:** A partir da assinatura da Ata de Registro de Preços o fornecedor assume o compromisso de atender, durante o prazo de sua vigência, os pedidos realizados, e se obriga a cumprir, na íntegra, todas as condições estabelecidas, ficando sujeito, inclusive, às penalidades legalmente cabíveis pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas.

#### **CLÁUSULA TERCEIRA - DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

Poderá utilizar-se desta Ata de Registro de Preços qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Municipal que não tenha participado do certame licitatório, mediante prévia consulta ao contratante, desde que devidamente comprovada a vantagem.

**Parágrafo primeiro:** os órgãos e entidades que não participarem do Registro de Preços poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:

- a) Apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;
- b) Demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei 14.133/2021.
- c) Prévia consulta e aceitação do órgão ou entidade gerenciadora e do fornecedor.

**Parágrafo segundo:** caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.

**Parágrafo terceiro:** as aquisições ou as contratações adicionais a que se refere o § 1º deste artigo não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes.

**Parágrafo quarto:** o quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços a que se refere o § 1º deste artigo não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.

**Parágrafo quinto:** ao órgão não participante que aderir à ata competem os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação as suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

**Parágrafo sexto:** após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de validade da Ata de Registro de Preços.

#### **CLÁUSULA QUARTA - DO LOCAL E PRAZO DE ENTREGA**

O recebimento, o local e o prazo de entrega dos bens deverão ocorrer de acordo com as especificações contida na ordem de compra, não podendo ultrapassar o prazo de 15 (quinze) dias da expedição da mesma.

**Parágrafo único:** A empresa que não cumprir o prazo estipulado sofrerá as sanções previstas no Edital em conformidade com os artigos 155 e 156 da Lei nº 14.133/2021 e suas alterações.

#### **CLÁUSULA QUINTA - DO PAGAMENTO**

O pagamento será efetuado mediante a entrega dos produtos acompanhados da fatura (nota fiscal), discriminada de acordo com a nota de empenho, após a conferência da quantidade e qualidade dos materiais por gestor a ser designado pela contratante. Observado o recebimento definitivo da Nota Fiscal emitida pela empresa com discriminação dos bens, juntamente com o Termo de Recebimento, será esta atestada e encaminhada à administração da entidade contratante para fins liquidação.

**Parágrafo primeiro:** o pagamento será creditado em favor do FORNECEDOR, por meio de ordem bancária, o qual ocorrerá até 30 (trinta) dias corridos do recebimento definitivo dos materiais, após a aceitação e atesto nas Notas Fiscais/Faturas.

**Parágrafo segundo:** será procedida consulta "em sítios oficiais" antes do pagamento a ser efetuado ao FORNECEDOR, para verificação da situação do mesmo, relativamente às condições exigidas na contratação, cujos resultados serão impressos e juntados aos autos do processo próprio.

**Parágrafo terceiro:** caso haja aplicação de multa, o valor será descontado de qualquer fatura ou crédito existente na contratante em favor do FORNECEDOR. Caso a multa seja superior ao crédito eventualmente existente, a diferença será cobrada Administrativamente ou judicialmente, se necessário.

**Parágrafo quarto:** nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionada a taxa de atualização financeira devida pela contratante, entre a data acima referida e a correspondente ao efetivo adimplemento do fornecimento, mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$$EM = I \times N \times VP$$

Onde:

**EM**= Encargos Moratórios

**N** = número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento.

**VP** = Valor da parcela pertinente a ser paga;

**TX** = percentual da Taxa anual = **6%**

**I** = Índice de compensação financeira, assim apurado:

$$I = \frac{(TX/100)}{365} = \frac{I(6/100)}{365} = 0,00016438$$

A **compensação** financeira prevista nesta condição será cobrada em Nota Fiscal/Fatura, após a ocorrência.

## **CLÁUSULA SEXTA - DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO**

A entrega dos produtos só estará caracterizada mediante solicitação do pedido do bem.

O fornecedor ficará obrigado a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a entrega deles decorrente estiver prevista para data posterior à do seu vencimento.

## **CLÁUSULA SÉTIMA - DAS PENALIDADES**

Pela inexecução total ou parcial do objeto do Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº 9.2026-062, a Administração da entidade contratante poderá, garantida a prévia defesa, aplicar às fornecedoras as seguintes sanções:

**I** - Advertência, que será aplicada por meio de notificação via ofício, mediante contra recibo do representante legal da contratada estabelecendo o prazo de **05** (cinco) dias úteis para que a empresa licitante apresente justificativas para o atraso, que só serão aceitas mediante crivo da Administração;

**II** - multa moratória de **1%** (um por cento) sobre o valor dos produtos não entregues por dia de atraso pelo descumprimento das obrigações estabelecidas, até o máximo de 30 dias de atraso a ser recolhida no prazo de 15 (quinze) dias corridos, contado da comunicação oficial;

**III** - multa compensatória de **30%** (dez por cento) sobre o valor do material não entregues, no caso de inexecução total ou parcial do objeto contratado, recolhida no prazo de **15** (quinze) dias corridos, contado da comunicação oficial, sem embargo, de indenização dos prejuízos porventura causados ao contratante pela não execução parcial ou total do contrato.

**Parágrafo primeiro:** ficará impedida de licitar e de contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até **3** (três) anos, garantido o direito prévio da citação e de ampla defesa, enquanto perdurar os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, a licitante que convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução do seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do objeto pactuado, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal.

**Parágrafo segundo:** as sanções previstas no inciso I e no parágrafo primeiro desta cláusula poderão ser aplicadas juntamente com as dos incisos “II” e “III”, facultada a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de **05** (cinco) dias úteis.

**Parágrafo terceiro:** se a multa for de valor superior ao valor da garantia prestada, além da perda desta, responderá a empresa fornecedora pela sua diferença, a qual será descontada dos pagamentos devidos pela Administração ou, quando for o caso, cobrada judicialmente.

**Parágrafo quarto:** as penalidades serão obrigatoriamente registradas junto ao cadastro de fornecedores da entidade contratante, e no caso de suspensão de licitar, o licitante deverá ser descredenciado por igual período, sem prejuízo das multas previstas no Edital e das demais cominações legais.

## **CLÁUSULA OITAVA - DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS**

A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações obedecidas às disposições contidas na Seção V da Lei nº 14.133/2021.

**Parágrafo primeiro:** o preço registrado poderá ser revisto em face da eventual redução daqueles praticados no mercado, ou em razão de fato que eleve o custo dos bens registrados.

**Parágrafo segundo:** quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o Contratante convocará o fornecedor, visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado.

**Parágrafo terceiro:** frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido.

**Parágrafo quarto:** na hipótese do parágrafo anterior, o Contratante convocará os demais fornecedores, visando igual oportunidade de negociação.

**Parágrafo quinto:** quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o Contratante poderá:

**I** - Liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorreu antes do pedido do fornecimento;

**II** - Convocar os demais fornecedores, visando igual oportunidade de negociação.

**Parágrafo sexto:** não havendo êxito nas negociações, o Contratante procederá a revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

## **CLÁUSULA NONA - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

O recebimento do objeto constante da presente ata está condicionado à observância de suas especificações técnicas, amostras, e quando couber embalagens e instruções, cabendo a verificação ao representante designado pela contratante.

**Parágrafo primeiro:** os produtos deverão ser novos, assim considerados de primeiro uso, e deverão ser entregues no endereço constante na ordem de fornecimento, acompanhados das respectivas notas fiscais;

**Parágrafo Segundo:** Serão recebidos da seguinte forma:

**I - Provisoriamente**, no ato de entrega, para efeito de posterior verificação da conformidade do material com as especificações constantes da proposta da empresa, marca, modelo e especificações técnicas.

**II - Definitivamente**, após a verificação da qualidade, da quantidade dos produtos e sua consequente aceitação, mediante a emissão do Termo de Recebimento Definitivo assinado pelas partes em até 5 (cinco) dias úteis após o recebimento provisório.

## **CLÁUSULA DÉCIMA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

O Fornecedor terá o seu Registro de Preços cancelado na Ata, por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e ampla defesa:

### **A pedido, quando:**

- comprovar a impossibilidade de cumprir as exigências da Ata, por ocorrência de casos fortuitos ou de força maior;
- o seu preço registrado se tornar, comprovadamente, inexequível em função da elevação dos preços de mercado dos insumos que compõem o custo do material.

### ☐ **Por iniciativa da Administração, quando:**

- Não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- Perder qualquer condição de habilitação ou qualificação técnica exigida no processo licitatório;
- Por razões de interesse público, devidamente, motivadas e justificadas;
- Não cumprir as obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preços;
- Não comparecer ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido, os pedidos decorrentes da Ata de Registro de Preços;
- Caracterizada qualquer hipótese de inexecução total ou parcial das condições estabelecidas na Ata de Registro de Preços ou nos pedidos dela decorrentes.

### ☐ **Automaticamente:**

- Por decurso de prazo de vigência da Ata;
- Quando não restarem fornecedores registrados;

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA AUTORIZAÇÃO PARA AQUISIÇÃO E EMISSÃO DAS ORDENS DE COMPRA**

As aquisições do objeto da presente Ata de Registro de Preços serão autorizadas, caso a caso, pela contratante.

**Parágrafo Único:** A emissão das ordens de fornecimento, sua retificação ou cancelamento, total ou parcial, será igualmente autorizada pelo órgão requisitante.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DOS PREÇOS E ITENS DE FORNECIMENTO**

Os preços ofertados pela empresa classificada em primeiro lugar, signatária da presente Ata de Registro de Preços, constam do **Encarte**, que se constitui em anexo à presente Ata de Registro de Preços.

**Parágrafo Único:** Os preços, expressos em Real (R\$), serão fixos e irrevogáveis pelo período de 12 (doze) meses, contado a partir da assinatura da presente Ata de Registro de Preços.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR**

A empresa fornecedora compromete-se a cumprir as obrigações constantes no edital e contrato, sem prejuízo das decorrentes das normas, dos anexos e da natureza da atividade.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

São obrigações do CONTRATANTE, além das constantes no edital e do Contrato:

**Parágrafo Primeiro:** Efetuar o(s) pagamento(s) da(s) Nota(s) Fiscal(ais)/Fatura(s) da contratada, após a efetiva entrega dos materiais e emissão do Termo de Recebimento Definitivo;

**Parágrafo Segundo:** Acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato por intermédio do fiscal especialmente designado, de acordo com a Lei nº 14.133/2021 e suas alterações.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

Integram esta Ata o Edital do Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº 9.2026-062 e a proposta da empresa classificada em 1º lugar.

**Parágrafo Primeiro:** Os casos omissos serão resolvidos pela Administração, com observância das disposições constantes da Lei nº 14.133, de 1º abril de 2021 e demais normas aplicáveis.

**Parágrafo Segundo:** A publicação resumida desta Ata de Registro de Preço na imprensa oficial, condição indispensável para sua eficácia, será providenciada pelo Contratante.

**Parágrafo Terceiro:** As questões decorrentes da utilização da presente Ata, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas no foro da cidade de BRAGANÇA, com exclusão de qualquer outro.

E, por estarem assim, justas e contratadas, firmam o presente instrumento em 2 (duas) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas que também o subscrevem.

BRAGANÇA-PA, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2026

MUNICÍPIO DE BRAGANÇA  
C.N.P.J. nº \_\_\_\_\_  
CONTRATANTE

\_\_\_\_\_  
C.N.P.J. nº \_\_\_\_\_  
CONTRATADO

## PREGÃO ELETRÔNICO Nº 9.2026-062 - ANEXO III - MINUTA DO CONTRATO

*TERMO DE CONTRATO Nº ...../....., QUE FAZEM ENTRE SI  
A Prefeitura Municipal de Bragança, POR INTERMÉDIO DO  
(A) PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAGANÇA E A  
EMPRESA .....*

Pelo presente instrumento de Contrato, de um lado o Município de BRAGANÇA, através do(a) PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAGANÇA, CNPJ-MF, Nº 04.873.592/0001-07, denominado daqui por diante de CONTRATANTE, representado neste ato pelo(a) Sr.(a) , , e do outro lado \_\_\_\_\_, CNPJ/CPF \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_, de agora em diante denominada CONTRATADA(O), neste ato representado pelo(a) Sr(a). \_\_\_\_\_, têm justo e contratado o seguinte:

### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO CONTRATUAL

**1.1.** O objeto do presente instrumento é a **contratação de empresa no fornecimento de equipamentos e suprimentos de informática, de interesse da Prefeitura, Secretarias e Fundos do Município de Bragança/PA**, nas condições estabelecidas neste Contrato e no Termo de Referência.

**1.2.** Itens contratados:

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTD
01			

**1.3.** São anexos a este instrumento e vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

- a) O Termo de Referência que embasou a contratação;
- b) A Proposta do Contratado;
- c) Eventuais anexos dos documentos supracitados

### CLÁUSULA SEGUNDA - DO VALOR DO CONTRATO

**2.1.** O valor total deste contrato é de R\$.....(.....).

**2.2.** No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

### CLÁUSULA TERCEIRA - DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

**3.1.** Este contrato origina-se no processo de nº 9.2026-062, na modalidade PREGÃO e fundamenta-se na Lei nº 14.133/2021, de 1º de abril de 2021, e suas alterações.

### CLÁUSULA QUARTA - DA EXECUÇÃO DO CONTRATO

**4.1.** Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no prazo de 3 (três) dias úteis, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

**Parágrafo único.** O prazo acima poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação da CONTRATADA, durante seu transcurso, devidamente justificada e desde que o motivo apresentado seja aceito pela Administração.

**4.2.** Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 3 (três) dias úteis, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

**4.3.** Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 2 (dois) dias úteis, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

**Parágrafo único.** Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

**4.4.** O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

## **CLÁUSULA QUINTA - DA VIGÊNCIA E DA EFICÁCIA**

**5.1.** O prazo de vigência deste Contrato será de , com validade e eficácia legal após a publicação do seu extrato, tendo início e vencimento em dia de expediente, devendo-se excluir o primeiro e incluir o último.

**Parágrafo único.** O período acima poderá ser prorrogado sucessivamente, respeitada a vigência máxima decenal, desde que a autoridade competente ateste que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração, permitida a negociação com o contratado ou a extinção contratual sem ônus para qualquer das partes, conforme artigo 107 da Lei nº 14.133/2021.

## **CLÁUSULA SEXTA - DOS ENCARGOS DO CONTRATANTE**

**6.1.** São obrigações da CONTRATANTE:

**I** - Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela CONTRATADA, de acordo com o contrato e seus anexos;

**II** - Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

**III** - Notificar a CONTRATADA, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;

**IV** - Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pela CONTRATADA;

**V** - Efetuar o pagamento à CONTRATADA do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato;

**VI** - Aplicar à CONTRATADA sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do Contrato;

**VII** - Cientificar o órgão de representação judicial da Procuradoria do Município para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pela CONTRATADA;

**VIII** - Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

**IX** - A CONTRATANTE não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

## **CLÁUSULA SÉTIMA - DOS ENCARGOS DA CONTRATADA**

**7.1.** A CONTRATADA deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

**I** - Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

**II** - Comunicar à CONTRATANTE, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

**III** - Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior (art. 137, II, Lei 14.133/2021) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

**IV** - Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

**V** - Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;

**VI** - Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores - SICAF, a empresa contratada deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos:

- a)** prova de regularidade relativa à Seguridade Social;
- b)** certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União;
- c)** certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do contratado;
- d)** Certidão de Regularidade do FGTS - CRF; e
- e)** Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT;

**VII** - Responsabilizar-se pelo cumprimento das obrigações previstas em Acordo, Convenção, Dissídio Coletivo

de Trabalho ou equivalentes das categorias abrangidas pelo contrato, por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao Contratante;

**VIII** - Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.

**IX** - Paralisar, por determinação do Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

**X** - Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação, ou para qualificação, na contratação direta;

**XI** - Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116);

**XII** - Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único);

**XIII** - Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

**XIV** - Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021.

**XV** - Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do Contratante;

## **7.2. É vedado à CONTRATADA:**

**I** - A contratação de servidor pertencente ao quadro de pessoal da CONTRATANTE durante a vigência deste Contrato;

**II** - A veiculação de publicidade acerca deste Contrato, salvo se houver prévia autorização da Administração da CONTRATANTE; e

**III** - A subcontratação de outra empresa para o fornecimento do produto objeto deste Contrato.

## **CLÁUSULA OITAVA - DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO**

**8.3.** A execução do contrato será acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133/2021, art. 117, caput).

**I** - O fiscal do contrato anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados (Lei nº 14.133/2021, art. 117, §1º).

**II** - O fiscal do contrato informará a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a

situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência (Lei nº 14.133/2021, art. 117, §2º).

**III** - O fiscal do contrato será auxiliado pelos órgãos de assessoramento jurídico e de controle interno da Administração, que deverão dirimir dúvidas e subsidiá-lo com informações relevantes para prevenir riscos na execução contratual.

## **CLÁUSULA NONA - DA DESPESA**

**9.1.** A despesa com o fornecimento do produto de que trata o objeto, está a cargo da dotação orçamentária:

Exercício 2026

Atividade: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

Classificação econômica: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

## **CLÁUSULA DÉCIMA - DO PAGAMENTO**

**10.1.** A CONTRATADA deverá apresentar nota fiscal para liquidação e pagamento da despesa pelo CONTRATANTE, mediante ordem bancária creditada em conta corrente ou cheque nominal ao fornecedor no prazo de 10 (dez) dias contados da apresentação dos documentos junto a(o) PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAGANÇA.

**10.2.** Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura quando o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

**10.3.** Quando houver glosa parcial do objeto, o contratante deverá comunicar a empresa para que emita a nota fiscal ou fatura com o valor exato dimensionado.

**10.4.** O setor competente para proceder o pagamento deve verificar se a Nota Fiscal ou Fatura apresentada expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- a) o prazo de validade;
- b) a data da emissão;
- c) os dados do contrato e do órgão contratante;
- d) o período respectivo de execução do contrato;
- e) o valor a pagar; e
- f) eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

**Parágrafo único.** O CONTRATANTE reserva-se o direito de recusar o pagamento se, no ato da atestação, os produtos fornecidos não estiverem em perfeitas condições de consumo ou em desacordo com as especificações apresentadas e aceitas.

**10.5.** Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará sobrestado até que o contratado providencie as medidas saneadoras. Nessa hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para o contratante;

**10.6.** A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133/2021.

**10.7.** Previamente à emissão de nota de empenho e a cada pagamento, a Administração deverá realizar consulta para:

- a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital;
- b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

**10.8.** Constatando-se a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

**10.9.** Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

**10.10.** Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

**10.11.** Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação.

**10.12.** Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

**Parágrafo único.** Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

**10.13.** O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS ALTERAÇÕES DO CONTRATO**

**11.1.** Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

**11.2.** O Contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

**11.3.** As alterações unilaterais a que se refere o inciso I do caput do art. 124 da Lei 14.133/2021 não poderão transfigurar o objeto da contratação.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO REAJUSTE**

**12.1.** Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2026

**12.2.** Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do CONTRATADO, os preços iniciais serão

reajustados, mediante a aplicação, pelo CONTRATANTE, do IPCA - Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade

**12.3.** Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

**12.4.** No caso de atraso ou não divulgação do IPCA, o CONTRATANT pagará ao CONTRATADO a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo.

**12.5.** Caso o IPCA venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

**12.6.** Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**13.1.** Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o Contratado que:

**I** - Der causa à inexecução parcial do contrato;

**II** - Der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

**III** - Der causa à inexecução total do contrato;

**IV** - Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

**V** - Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

**VI** - Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

**VII** - Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;

**VIII** - Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou execução do contrato;

**IX** - Fraudar a contratação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

**X** - Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

**XI** - Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da contratação;

**XII** - Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

**13.2.** Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas acima descritas as seguintes sanções:

**I** - Advertência, quando a CONTRATADA der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei);

**II** - Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do subitem 13.1 deste Edital, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §4º, da Lei);

**III** - Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do subitem 13.1 deste Edital, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei).

**IV** - Multa:

**a)** Moratória de 1% (um por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;

**b)** Compensatória de 30% (trinta por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

**13.3.** A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao CONTRATANTE (art. 156, §9º).

**13.4.** Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º).

**I** - Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157).

**II** - Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo CONTRATANTE à CONTRATADA, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º).

**13.5.** A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa à CONTRATADA, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

**13.6.** Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º):

**I** - A natureza e a gravidade da infração cometida;

**II** - As peculiaridades do caso concreto;

**III** - As circunstâncias agravantes ou atenuantes;

**IV** - Os danos que dela provierem para o CONTRATANTE;

**V** - A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

**13.7.** Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).

**13.8.** A personalidade jurídica da CONTRATADA poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com a CONTRATADA, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160)

**13.9.** O CONTRATANTE deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal (art. 161).

**13.10.** As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA EXTINÇÃO CONTRATUAL**

**14.1.** O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

**Parágrafo único.** Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

**14.2.** O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:

- a) Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;
- b) Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
- c) Indenizações e multas.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DOS CASOS OMISSOS**

**15.1.** Os casos omissos serão decididos pelo CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021 e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor - e normas e princípios gerais dos contratos.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO FORO, BASE LEGAL E FORMALIDADES**

**16.1.** Fica eleito o Foro da cidade de BRAGANÇA, para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não possam ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º da Lei nº 14.133/21.

**16.2.** Para firmeza e como prova de haverem as partes, entre si, ajustado e contratado, é lavrado o presente termo, em 02 (duas) vias de igual teor, o qual, depois de lido e achado conforme, é assinado pelas partes contratantes e pelas testemunhas abaixo.

BRAGANÇA - PA, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Representante legal do CONTRATANTE

\_\_\_\_\_  
Representante legal do CONTRATADO

Testemunhas:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_